

鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府
2024年部门整体支出
绩效评价报告

报告编号：新疆宝中[2025]咨字第 2505012 号

实施单位：鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府

委托单位：鄯善县财政局

评价单位：新疆宝中有限责任会计师事务所

报告时间：2025 年 7 月

绩效评价工作组成员

序号	项目职务	姓 名	执业（从业）资格	职 称	备 注
1	项目主评人	杨帆	绩效主评人资格	会计师	报告执笔
2	项目财务专家	甘丽娉	绩效评价高端专业人才	会计师	技术指导
3	项目质量控制	薛彦新	注册会计师	主任会计师	质量控制
4	项目审查(稽核)	何甜	审计专业硕士	助理会计师	质量控制
5	项目组成员	董冰		助理会计师	现场勘查、资料收集

摘 要

一、基本概况

（一）部门的基本概况

1.部门概况

中共鄯善县东巴扎乡党工作委员会、鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府建立于 1984 年 1 月，位于鄯善县东巴扎乡友谊路 26 号，是鄯善县党委、鄯善县政府的派出机关，统一领导辖区内党的工作，行使鄯善县人民政府赋予的职权。是地区社会治理的领导核心；鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府是鄯善县政府的派出机关，依据法律法规的规定，履行相应的政府职能。

2.部门职能

鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府主要职责：

（一）制定和组织实施经济、科技和社会发展规划，制定资源开发改造和产业结构调整方案，组织指导好各业生产，搞好商品流通，协调好本镇与外地区的经济交流与合作，抓好招商引资，人才引进项目开发，不断培育市场体系，组织经济运行，促进经济发展。

（二）制定并组织实施村镇建设规划，部署重点工程建设，镇域道路建设及公共设施，水利设施的管理，负责土地、林木、水等自然资源和生态环境的保护，做好护林防火工作。

（三）负责本镇区域内的维稳、信访、安全生产、民政、计划生育、文化教育、卫生、体育等社会公益事业的综合性工作，维护一切经济单位和个人的正当经济权益，取缔非法

经济活动，调解和处理民事纠纷，打击刑事犯罪，维护社会稳定。

（四）按计划组织财政监督和管理，管好财政和其他资金，增强财政经济实力。

（五）抓好精神文明建设，丰富群众文化生活，提倡移风易俗，反对封建迷信，破除陈规陋习，树立社会主义新风尚。

（六）完成县政府交办的其他有关工作。

3.部门人员情况

2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府核定编制总数 68 名，其中行政编制 17 名，机关工勤编制 2 名，事业编制 49 名，地方编制 0 名。

现有人员：2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府现有人员共 81 名，其中行政编 29 名，机关工勤 2 名，事业编制 47 名，地方编制 3 名。

人员变动：2024 年末实有人数 81 人，2023 年末实有人数 86 人，年末实有人数较上年减少 5 人；2024 年退休 5 人，2023 年退休 4 人，退休人数较上年增加 1 人。

（二）部门资金投入和使用情况

1.部门年度预算安排情况

据 2024 年度单位决算报表数据显示，鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年度部门年初预算金额 1566.13 万元，其中：其中：一般公共预算财政拨款 1522.4 万元，其他收入 43.73 万元。经年中调整后全年预算金额为 1877.04 万元，预

算调整数为 310.91 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入调增 309.25 万元，国有资本经营预算财政拨款收入调增 0.08 万元，其他收入调减 38.08 万元，结转结余调增 39.66 万元。预算调整率为 19.85%。

2.部门年度预算执行情况

据 2024 年度单位决算报表数据显示，鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年度部门支出年初预算 1566.13 万元，其中：基本支出 1321.26 万元，项目支出 244.87 万元。调整后全年支出预算为 1877.04 万元，其中：基本支出 1440.08 万元，项目支出 436.96 万元。2024 年度部门支出决算 1865.78 万元，其中：基本支出 1440.08 万元，项目支出 425.7 万元。部门年度预算执行率为 99.40%。

（三）部门整体工作目标

目标 1：牢牢扭住新疆工作总目标，持续强化做好群众工作，保持社会大局持续稳定长期稳定。

目标 2：通过开展葡萄架式改造、发展特色农业、畜牧业、乡土实用人才培养等，持续巩固脱贫成果，全力推进乡村振兴。

目标 3：加大力度做好各类民生工程，从发放各种惠民惠农补贴，开展民政救助、低保兜底，大力实施职业技能提升行动，社会保障就业和再就业等方面助力乡村振兴，提高群众幸福指数。

目标 4：深入实施“三产提升”工程、促进消费提质扩容、加快电商物流升级，推进“文旅兴市”战略。

目标 5：推进各项社会事业建设，一是稳步发展教育事业，全面加强国家通用语言文字教育和学生心理健康教育、开展助学护学、巩固学前教育等；二是大力提升农村卫生服务建设力度；三是加强农村人居环境整治改善村容村貌；四是从交通运输安全生产、消防、建筑施工、工业企业、农业生产等方面抓好抓紧安全生产建设工作。

表 1-4 鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年整体绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标设定依据
运行成本	数量指标	“三公”经费控制率	=100%	中央要求
履职效能	数量指标	葡萄架式改造面积	≥ 309 亩	上级文件要求
		富余劳动力转移就业人数	≥ 700 人	本级政府工作报告
		开展安全生产隐患排查整治次数	≥ 52 次	本级政府会议纪要明确提及的计划数
	质量指标	信访案件办结率	=100%	本级政府工作报告
社会效益	社会效益指标	乡镇平安建设总体创建率	≥ 98%	本级政府会议纪要明确提及的计划数
		城乡居民养老保险和医疗保险参保率	≥ 95%	本级政府工作报告
服务对象满意度	满意度指标	辖区内群众满意度	≥ 90%	本级政府会议纪要明确提及的计划数

二、绩效综合评价情况及结论

（一）综合评价情况

通过调研、数据分析、访谈等方式，根据绩效评价方案确定的指标体系及评分标准，对“鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府部门整体支出”绩效进行客观评价，得出综合评价结论如下：鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府部门整体支出绩效

评价共设置绩效目标 23 个，实现目标 22 个，最终评分结果为 91.78 分，绩效评级为“优”。各部分权重和绩效分值如下表：

（二）评价结论

经综合评价，鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年度部门整体情况较好，各个部门按照部门职能开展相关工作，鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年葡萄架式累计改造 310 亩，农村富裕劳动力转移就业人数共计 728 人，开展 103 次安全生产隐患排查整治，2024 年共排查化解各类矛盾纠纷 36 件，已全部办理完结，信访案件办结率 100%，鄯善县东巴扎乡人民政府坚决贯彻落实中央、自治区关于政府过紧日子、厉行节约的工作要求，提倡单位全体干部职工，勤俭节约，切实降低行政运行成本，“三公”经费控制率 100%，鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年总体平安创建率 100%，城乡居民养老保险及医疗保险平均参保率为 98.57%，辖区内群众满意度达到 99.03%。但在实施过程中存在项目支出预算调整率过高，预算编制合理性不足，绩效目标预期指标值设置不精准，工作计划性不足等问题。

三、主要经验及做法、存在的问题及建议

（一）主要经验及做法

一是加快社会治理现代化。抓好源头稳控和多元化解，完善乡、村两级矛盾纠纷调解机制，发挥好人大代表服务站和群众工作机制，践行新时代“枫桥经验”、“浦江经验”，推行领导干部接访下访、包案化解机制，深入开展信访问题

源头治理三年攻坚行动，把各类矛盾消除在基层和萌芽状态。

二是严格落实安全生产责任制，坚持“党政同责、一岗双责、齐抓共管、失职追责”，切实把安全发展理念贯穿生产全过程、各环节。常态化开展安全生产大检查。持续推进重点领域、重点部位安全生产专项整治“三年攻坚行动”。

三是有序推进农业农村重点工作。做好葡萄架势改造及开墩，强化高效节水。严格机电井“井电双控”，配合机电井取水指标收缴水资源费，加快推进用水方式由粗放低效向集约节约转变，做好粮食和重要农产品生产，推进特色畜牧养殖，扎实做好畜牧业产业发展，促进良种繁育提质增效，增加农户经济收入。

四是坚持完善农村基础设施，深入实施乡村建设行动。大力推进乡村道路畅通，进一步完善乡内道路路网建设，提升旅游接待服务能力，大大方便了群众出行和劳动生产。增设“暖民灯”，进一步完善照明基础设施，照亮了村民出行的“平安路”，也照亮了村民生活的“幸福路”。

五是常态化开展人居环境整治，深化农村人居环境整治三年行动，确保基本实现“六好”和“五化”目标。持续抓好美丽乡村建设，落实好环境整治和村民“十件事”。

六是坚持人民至上，紧扣民心增福祉，各项事业健康发展。落实就业优先政策，坚持就近就地就业和有序转移输出就业有机结合，加强困难群体就业兜底帮扶，促进各族群众稳定就业。社会保障不断健全，全面落实全民参保计划，扎实开展控辍保学工作，全乡义务教育阶段适龄学生全部应入

尽入。加强对退役军人和现役军人及家属的关心关爱，完善防止返贫监测帮扶机制，坚决守住不发生规模性返贫的底线，常态化开展防止返贫动态监测工作。

（二）存在的问题

1.部门预算绩效管理有待提升，绩效目标编制质量不够高

根据鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年部门整体绩效目标，绩效评价工作组根据现场提供资料核查发现，履职效能-数量指标：开展安全生产隐患排查整治次数，设定的绩效目标预期值不符合部门工作部署计划，根据 2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府会议纪要的工作安排，全年每周开展 2 次安全生产隐患排查工作，而本指标年初绩效目标设置次数仅为 52 次，设定的绩效目标指标值与部门整体履职任务量不符。

2.预算编制合理性有待提高

绩效评价工作组根据实地调研和现场提供资料核查：鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府部门单位在 2024 年度项目支出预算编制计划和执行的过程中，存在项目支出预算调整率偏高的问题，具体情况如下：

2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府项目支出年初预算 244.87 万元，项目支出全年预算数 436.96 万元，预算调整率 78.45%，主要是吐市财建【2024】73 号 2024 年葡萄架式改造补助资金（第一批），乡镇、基层站所综合业务经费，吐市财预【2024】9 号 2024 年自治区“访惠聚”工作经

费，吐市财文【2022】79号驻村管寺管委会工作及人员经费等项目预算调增或调减，另外一部分原因是年中追加项目资金，导致项目支出预算调整率偏高。

（三）相关建议

1.加强绩效目标指标设置的科学性，合理性，准确性

一是建议部门预算单位在今后设置部门年度绩效目标、指标时，充分考虑部门核心履职、自治区年度重点工作任务和部门年度重点工作计划的要求，确定各项工作任务预期产出以及达到的效果，从中提炼出最能反映工作任务预期实现程度的关键性指标，并将其确定为相应的绩效指标；通过收集行业标准、单位历史数据等，结合单位工作目标、年度预算规模来确定绩效指标目标值。

二是建议部门预算单位加强对业务部门负责人和重要岗位成员的培训，加强对预算绩效管理工作的重视，落实绩效管理与业务管理的主体责任，严格按照绩效管理的业务流程和工作要求执行，根据相关政策文件要求设置科学合理的绩效目标，通过内部申报审核机制提高绩效目标的规范性、准确性和合理性，确保单位绩效管理工作规范有效。

2.加强部门预算业务，提高预算编制合理性

提高部门预算编制的科学性和前瞻性，科学合理编制预算，提高预算预见力，严格执行预算，避免项目支出与基本支出划分不准或预算支出与实际执行出现较大偏差的情况。针对存在部门预算执行与计划执行匹配度不高，预算调整率偏大的情况。科学研判部门单位业务工作计划可行性及单位人员历史变动情况等因素影响，切实提升预算编制精细化和

科学化，严格控制项目预算调整率，使预算需求符合实际支出需要，以保证预算资金执行的有效性，提高财政资金的使用效益。

目录

摘要.....	1
一、基本概况.....	1
（一）部门基本情况.....	1
（二）部门资金投入和使用情况.....	6
（三）部门管理情况.....	12
（四）部门绩效目标.....	13
二、绩效评价工作开展情况.....	20
（一）绩效评价目的及依据.....	20
（二）绩效评价对象及范围.....	22
（三）绩效评价原则及评价标准.....	22
（四）绩效评价思路及评价指标体系.....	23
（五）绩效评价方法.....	26
（六）绩效评价过程.....	26
三、绩效评价综合情况及结论.....	28
（一）绩效评价结果.....	28
（二）绩效评价综合结论.....	29
四、绩效评价指标分析.....	29
（一）部门决策情况.....	29
（二）部门管理情况.....	32
（三）部门绩效情况.....	36
五、主要经验及做法、存在的问题.....	39

（一）主要经验及做法	39
（二）存在的问题	41
六、相关建议	42
七、其他需要说明的问题	43
附件 1 绩效评价指标体系综合评分表	44
附件 2 基础表	57
附件 3 绩效评价报告意见反馈表	75
附件 4 满意度调查问卷分析报告	76
附件 5 现场勘查访谈记录及照片	79

鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年部门整体支出绩效评价报告

为贯彻落实全面推进预算绩效管理工作的要求，完善部门预算管理，强化预算支出责任，提高财政资金的使用效益，推动提高部门和单位整体绩效水平，根据《中华人民共和国预算法》《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《自治区党委自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（新党发〔2018〕30号）、《关于进一步加强和规范第三方机构参与预算绩效管理的通知》（新财预〔2021〕49号）、《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）等系列文件的要求，受新疆吐鲁番市鄯善县财政局的委托，新疆宝中有限责任会计师事务所以第三方社会评价机构的身份，承担了2024年度鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府的部门整体支出绩效评价工作并形成绩效评价报告。鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府负责提供与本次绩效评价相关的部门单位工作资料并保证资料的真实、合法、准确和完整，现将部门整体支出绩效评价情况报告如下：

一、基本概况

（一）部门基本情况

1.部门背景及概况

中共鄯善县东巴扎乡党工作委员会、鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府建立于1984年1月，位于鄯善县东巴扎乡

友谊路 26 号，是鄯善县党委、鄯善县政府的派出机关，统一领导辖区内党的工作，行使鄯善县人民政府赋予的职权。是地区社会治理的领导核心；鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府是鄯善县政府的派出机关，依据法律法规的规定，履行相应的政府职能。

2.部门主要职能

鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府主要职责：

（一）制定和组织实施经济、科技和社会发展规划，制定资源开发改造和产业结构调整方案，组织指导好各业生产，搞好商品流通，协调好本镇与外地区的经济交流与合作，抓好招商引资，人才引进项目开发，不断培育市场体系，组织经济运行，促进经济发展。

（二）制定并组织实施村镇建设规划，部署重点工程建设，镇域道路建设及公共设施，水利设施的管理，负责土地、林木、水等自然资源和生态环境的保护，做好护林防火工作。

（三）负责本镇区域内的维稳、信访、安全生产、民政、计划生育、文化教育、卫生、体育等社会公益事业的综合性工作，维护一切经济单位和个人的正当经济权益，取缔非法经济活动，调解和处理民事纠纷，打击刑事犯罪，维护社会稳定。

（四）按计划组织财政监督和管理，管好财政和其他资金，增强财政经济实力。

（五）抓好精神文明建设，丰富群众文化生活，提倡移风易俗，反对封建迷信，破除陈规陋习，树立社会主义新风

尚。

（六）完成县政府交办的其他有关工作。

3.部门机构设置及人员编制

（一）部门机构设置

东巴扎乡党政机构设置 5 个综合性办公室，各办公室负责人由乡党政副职领导兼任。

①党政办公室：主要负责文秘、档案、翻译、综合协调、后勤保障等工作；负责制定乡机关各项工作制度并监督落实；负责乡机关效能建设及绩效考核；负责机关、派驻机构、事业单位的协调和综合服务 work。

②党建办公室：主要负责党务、组织、纪检、宣传、人事、老干部等工作的规范、管理、协调和监督工作；负责宣传党的各项方针、政策；负责党的基层组织建设和党员队伍建设工作；负责党风廉政建设工作；负责人大、团委、工会、妇联等群团组织工作；负责教育工作、负责政协委员的联络工作；负责驻村工作、升国旗、农牧民夜校、村级考核。

③经济发展办公室：主要负责农业、林业、畜牧、草原、水利、财政、土地、交通、科技、旅游、政务服务、乡村振兴(脱贫巩固)、新型城镇化、村镇建设，一、二、三产业的规划、管理、协调和监督工作，拟定经济发展、产业结构调整规划、计划并组织实施；贯彻落实统筹城乡发展、加快推进城乡一体化和乡村振兴工作总体部署和目标任务。

④社会事务办公室：主要负责政法、社会治安综合治理、平安建设、国家安全、保密、统战、民族宗教、信访、司法、

卫生健康、计划生育、民政、劳动就业、社会保障、社会救助、退役军人、残疾人事业的规划、管理、协调和监督工作；负责拟定社会发展规划、计划并组织实施，做好乡人武部工作。

⑤综合执法办公室：主要负责行政综合执法工作的规划、管理、协调和监督工作；负责拟订综合行政执法队伍统一的运行管理制度，包括日常工作制度、包片负责制度、巡查上报制度、执法处置制度、执法协调制度等；负责联系协调县人民政府相关行政部门派驻乡执法人员以及乡执法人员在辖区内开展综合行政执法工作；负责安全生产、应急管理工作。

鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府设置 6 个事业中心。

①鄯善县东巴扎回族民族乡农业(畜牧业)发展服务中心，主要职责：主要负责农业、林业、畜牧、草原、水利等方面的服务工作；协助乡政府制定农业、林业、畜牧业等工作的发展规划和年度计划并组织实施。

②鄯善县东巴扎回族民族乡文体广电旅游服务中心，主要职责：主要负责文化、宣传、科技、体育、广播电视、旅游宣传等方面的服务工作；协助乡政府制定文化、宣传、科技、体育、广播电视、旅游等工作的发展规划和年度计划并组织实施。

③鄯善县东巴扎回族民族乡社会保障(民政)服务中心，主要职责：民政、劳动就业、社会保障、社会救助、社会医保、医疗救助、残疾人事业等方面的服务工作；协助乡

政府制定民政、劳动就业、社会保障、残疾人事业等工作的发展规划和年度计划并组织实施。

④鄯善县东巴扎回族民族乡农村合作经济(统计)发展中心(财政所)，主要职责：农村经济管理、财务管理等工作；负责农村集体经济，为农村集体经济健康发展提供保障和服务工作；负责乡政府财政预算决算的编制、办理各项收支结算和对账、报账工作；履行统计职责。

⑤鄯善县东巴扎回族民族乡村镇规划建设发展中心(生态环境保护工作站)，主要职责：国土资源、规划建设、园林绿化、环境保护、交通等方面的服务工作；协助乡政府制定国土资源、规划建设、园林绿化、环境保护、交通工作的规划并组织实施；协助乡政府贯彻落实统筹城乡发展、加快推进城乡一体化工作总体部署和目标任务。

⑥鄯善县东巴扎回族民族乡综治中心(网格化服务中心)(退役军人服务站)，主要职责：社会治安综合治理、法治建设、平安建设、网格化管理、退役军人，人民武装等方面的服务工作；负责群众信访、矛盾纠纷调解、安置帮教、社区矫正、普法、预防未成年人违法犯罪等工作；负责流动人口管理工作，管理指导基层网格员队伍等；协助乡政府制定社会治安综合治理、法治建设、平安创建、网格化管理等工作的规划和年度计划并组织实施。

(二) 部门人员设置

2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府核定编制总数 68 名，其中行政编制 17 名，机关工勤编制 2 名，事业编

制 49 名，地方编制 0 名。

现有人员：2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府现有人员共 81 名，其中行政编 29 名，机关工勤 2 名，事业编制 47 名，地方编制 3 名。

人员变动：2024 年末实有人数 81 人，2023 年末实有人数 86 人，年末实有人数较上年减少 5 人；2024 年退休 5 人，2023 年退休 4 人，退休人数较上年增加 1 人。

4.部门固定资产情况

鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年期初固定资产原值为 1304.44 万元，累计折旧 733.33 万元，固定资产净值 571.11 万元。期末固定资产原值为 1498.4 万元，累计折旧 801.65 万元，固定资产净值为 696.75 万元，各资产类别明细见表 1-1。

表 1-1 鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府固定资产情况表（万元）

序号	资产类别	期初			期末		
		原值	累计折旧	净值	原值	累计折旧	净值
1	土地、房屋及构筑物	783.29	298.8	484.49	948.59	325.77	622.82
2	设备类	486.06	409.86	76.2	506.8	446.54	60.26
3	文物和陈列品	0.25	0.00	0.25	0.25	0.00	0.25
4	图书、档案	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	家具、用具、装具	34.84	24.67	10.17	42.76	29.34	13.42
合计		1304.44	733.33	571.11	1498.4	801.65	696.75

（二）部门资金投入和使用情况

1.部门年度预算安排情况

据 2024 年度单位决算报表数据显示，鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年度部门年初预算金额 1566.13 万元，其中：其中：一般公共预算财政拨款 1522.4 万元，其他收入 43.73 万元。经年中调整后全年预算金额为 1877.04 万元，预算调整数为 310.91 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入调增 309.25 万元，国有资本经营预算财政拨款收入调增 0.08 万元，其他收入调减 38.08 万元，结转结余调增 39.66 万元。预算调整率为 19.85%。

2.部门年度支出预决算情况

据 2024 年度单位决算报表数据显示，鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年度部门支出年初预算 1566.13 万元，其中：基本支出 1321.26 万元，项目支出 244.87 万元。调整后全年支出预算为 1877.04 万元，其中：基本支出 1440.08 万元，项目支出 436.96 万元。2024 年度部门支出决算数 1865.78 万元，其中：基本支出 1440.08 万元，项目支出 425.7 万元。部门年度预算执行率为 99.40%。部门年度预算执行情况具体内容详见下表：

表 1-2 鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年部门支出预决算情况表（万元）

行次	项目支出类别	年初预算数	全年预算数	决算数	预算执行率
1	基本支出	1321.26	1440.08	1440.08	100.00%
2	人员经费	1288.16	1429.18	1429.18	100.00%
3	公用经费	33.10	10.9	10.9	100.00%
4	项目支出	244.87	436.96	425.7	97.42%

5	本年支出合计	1566.13	1877.04	1865.78	99.40%
---	--------	---------	---------	---------	--------

（1）基本支出资金安排及使用情况

基本支出预算分为人员经费支出和公用经费支出。2024年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府部门基本支出年初预算安排 1321.26 万元，全年预算总额 1440.08 万元，全年实际支出 1,440.08 万元，预算执行率 100.00%。其中：人员经费支出 1429.18 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、生活补助、奖励金等。公用经费支出 10.9 万元，主要包括：办公费、电费、邮电费、公务用车运行维护费。

（2）项目支出资金安排及执行情况

2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府项目支出年初预算 244.87 万元，项目支出全年预算数 436.96 万元，项目支出决算数 425.7 万元，预算执行率 97.42%。项目支出资金安排及执行情况见下表：

表 1-3 鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年项目支出资金情况（万元）

序号	项目名称	项目类型	年初预算数	调整后预算数	预算调整率	实际支出数	预算执行率
1	乡镇、基层站所综合业务经费	年初预算项目	40.5	27.67	-31.68%	27.67	100%
2	东巴扎乡 2023 年公租房租赁金费	年中追加项目	0	18.65	-	18.65	100%

序号	项目名称	项目类型	年初预算数	调整后预算数	预算调整率	实际支出数	预算执行率
3	东巴扎乡旅发大会环境整治资金	年中追加项目	0	5	-	5	100%
4	吐市财行【2024】36号 2024年中央政法纪检监察转移支付资金	年中追加项目	0	2	-	2	100%
5	吐市财文【2023】2号鄯善县东巴扎乡2023年市上承担30%村（社区）运转经费	年初预算项目	34.45	28.95	-15.97%	28.95	100%
6	吐市财预【2024】9号 2024年自治区“访惠聚”工作经费	年初预算项目	37.65	80.95	115.01%	80.95	100%
7	吐市财文【2022】79号 驻村管寺管委会工作及人员经费	年初预算项目	4	0.33	-91.75%	0.33	100%
8	吐市财文【2023】105号中央2024年公共图书馆、美术馆、文化馆（站）免费开放专项资金	年中追加项目	0	4.7	-	4.7	100%
9	东巴扎乡中央疫情防控财力补助吐市财预	年初预算项目	0.038	0.038	0.00%	0.038	100%

序号	项目名称	项目类型	年初预算数	调整后预算数	预算调整率	实际支出数	预算执行率
	【2023】13号						
10	吐市财农【2023】9号 2023年农民“素质+技能”提升专项培训项目	年初预算项目	1.76	1.76	0.00%	1.76	100%
11	吐市财建【2024】73号 2024年葡萄架式改造补助资金（第一批）	年初预算项目	10.26	31.06	202.73%	31.06	100%
12	吐市财振【2023】11号 东巴扎乡公共照明设施建设项目	年中追加项目	0	30	-	30	100%
13	东巴扎乡后梁村水泥道路建设项目吐市财振【2023】9号	年中追加项目	0	44.21	-	44.21	100%
14	吐市财振【2023】9号东巴扎乡塔乌村沥青道路建设项目	年中追加项目	0	28.55	-	28.55	100%
15	吐市财振【2023】11号、吐市财振【2024】3号东巴扎乡公共照明设施维修项目	年中追加项目	0	23.455	-	23.455	100%

序号	项目名称	项目类型	年初预算数	调整后预算数	预算调整率	实际支出数	预算执行率
16	吐市财农【2021】25号 东巴扎乡塔乌村人居环境整治项目	年中追加项目	0	4	-	4	100%
17	吐市财农【2022】6号吐鲁番市鄯善县东巴扎乡艾孜拉村跳蚤市场项目	年中追加项目	0	49.7	-	49.7	100%
18	吐市财农【2021】36号、吐市财农【2022】5号东巴扎乡防渗渠建设项目（质保金）	年中追加项目	0	10.5505	-	10.5505	100%
19	吐市财农【2022】28号东巴扎乡环卫设备项目；吐市财振【2023】5号东巴扎乡大型工程机械采购项目	年初预算项目	5.3	0	-	0	-
20	吐市财企【2023】20号2024年国有企业退休人员社会化管理补助资金	年中追加项目	0	0.078	-	0.078	100%
20	单位资金	年初预算项目	43.73	45.31	-3.61%	34.05	75.15%
21	鄯财预【2024】1号工资奖金津补贴	年初预算项目	67.19	0	-	0	-

序号	项目名称	项目类型	年初预算数	调整后预算数	预算调整率	实际支出数	预算执行率
合计			244.87	436.96	78.45%	425.7	97.42%

3.结转结余资金情况

根据鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年度单位决算报表数据显示，2024 年末结转结余资金为 11.26 万元。

4.部门“三公”经费执行情况

鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府坚决贯彻落实中央、自治区、吐鲁番市、鄯善县关于政府过紧日子、厉行节约的工作要求，提倡本单位全体干部职工，勤俭节约，切实降低行政运行成本，确保每年“三公”经费只减不增。2024 年度“三公”经费预算为 3 万元，实际支出 3 万元，“三公”经费控制率为 100.00%，经费控制在年初预算范围内。其中：

（1）无因公出国（境）情况；（2）无公务接待费；（3）公务用车购置及运行维护费预算为 3 万元，实际支出 3 万元，全部用于公务用车运行维护。

（三）部门管理情况

1.人员管理

鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府制定了《东巴扎乡机关干部管理制度》《绩效考核管理办法》《推优评先办法》《工作人员技能提升培训办法》《工作交接制度》《内部运行监督机制》《风险评估和控制机制》《关于干部报告个人有关事项的规定》等制度从加强机关作风建设，维护工作秩

序，强化内部管理，严肃考勤纪律，提高工作效率方面进行考核，对干部的各项工作进行规范，为政令畅通，行政效能提供更多的保障。

2.财务管理

鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府根据上级相关财务制度，结合部门实际情况，制定了《财务管理制度》《预算管理制度》《票据管理制度》《合同管理制度》《资金管理办法》，对会计核算、支付流程、财务的开支标准和程序都作出了规定，明确了责任及要求，很大程度防范了财务风险，提高了内部会计监督的作用。同时制定了《东巴扎乡人民政府建设项目管理办法》，从项目资金管理与使用对项目实施全方位监管，规范项目资金合规性。

3.资产管理

鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府根据资产管理的相关要求，制定了《鄯善县东巴扎乡资产管理制度》《政府采购管理办法》等规章制度。这些制度详细规定了固定资产从采购到处置的全过程管理流程，旨在提高资产使用的规范性和透明度，防止资产流失，保障公共财产安全。制度涵盖了资产的采购审批、日常维护、定期盘点、报废处理等多个环节，构建了一个科学、高效的资产管理体系。

（四）部门绩效目标

1.部门中长期规划

以全面推进乡村振兴战略为抓手，大力实施乡村建设行动，率先在旅游服务、现代商贸、物流仓储、文化产业等方

面催生现代化、高质量发展增长极。

至 2025 年，东巴扎乡国土空间格局得到优化，生态环境明显改善，粮食安全更加稳固，农业农村现代化取得重要进展，新型绿色现代产业体系基本形成，城乡基本公共服务均等化水平明显提高，乡村建设行动取得明显成效，乡村面貌发生显著变化，乡村文明程度得到新提升，农村发展安全保障更加有力，农民获得感、幸福感、安全感明显提高。

2.部门年度重点工作任务

（一）坚定不移推进全面依法治乡。深入学习贯彻习近平法治思想，以创建自治区法治政府示范县为抓手，实施好“提升行政执法质量三年行动”，高质量推进“八五”普法规划实施，深入开展法治宣传教育，不断提高各级干部依法履职、依法办事能力，确保各项工作始终在法治轨道上稳步推进。

（二）践行新时代“枫桥经验”、“浦江经验”，推行领导干部接访下访、包案化解机制，深入开展信访问题源头治理三年攻坚行动，规范县乡矛盾纠纷一站式调处平台实体化运转，把各类矛盾消除在基层和萌芽状态。

（三）深化平安建设，强化社会治安突出问题整治，常态化开展扫黑除恶专项斗争，依法严厉打击电信诈骗、“盗抢骗”等违法犯罪，让各族群众享有更安全的环境。

（四）坚定不移推广普及国家通用语言文字。全面提升国家通用语言文字教育教学质量和水平，健全面向社会特别是基层干部、青壮年农牧民、外出务工就业群体的常态化培

训机制，广泛开展“小手拉大手·大手握小手”学讲普通话活动，继续办好“中心课堂”，促进各民族语言相通、心灵相通。

（五）做优生产供应链。推进葡萄标准化种植，保持传统无核白优势，健全推广以品质提升为核心的标准化技术体系，整村推进葡萄架式改造，实施葡萄品种改良，建设葡萄科技示范园，突出鲜食、制干两个主攻方向提品质、创品牌，持续提升优质果品供给能力。

（六）推进设施农业现代化升级，坚持扩面、提质、补链并举，大力发展新型日光温室，滚动推进老旧温室改造和迭代升级，积极引导农户优化种植结构、创新种植技术，深度开发生态旅游、休闲观光等功能，进一步提升综合生产、多元服务能力，确保种出水平、种出效益，种植率保持在98%以上。

（七）推进特色畜牧养殖规模化发展，坚持自繁自育和引进扩繁并举、种草和养畜并进、公司和农户并联，大力推进庭院养殖工程，加大吐鲁番黑羊、斗鸡、驴等特色畜禽品种资源保护发展力度。

（八）坚持以文塑旅、以旅彰文、文旅融合，聚焦“五个定位”和“一心两翼三带”布局，强化顶层设计、深化文化内涵、丰富产品业态，推动文化和旅游深度融合发展。

（九）推进文旅深度融合。坚持用文化的理念发展旅游、用旅游的载体传播文化，高水准编制全域旅游规划，引领旅游业高质量发展。深入挖掘鄯善历史文化元素，激发演艺市

场活力，推动吐鲁番木卡姆、纳孜库姆、民歌、麦西来甫等中华优秀传统文化艺术创造性转化、创新性发展，延伸文创产品和旅游商品，丰富二次消费业态和数字化产品，以文化内涵升华旅游体验。

（十）激发旅游消费活力。树立“处处有旅游、行行搞旅游”的理念，围绕“吃住行游购娱”全要素配置，做好“旅游+”、“+旅游”文章，拓展冬春季旅游市场，积极发展夜游经济、研学游、酒庄游、沙疗康养游等旅游新业态，培育乡村夜巴扎、风情夜市等一批夜经济示范街区，做强一批精品民宿、品牌酒店；持续提升杏花节、桑葚季、葡萄节、奇石彩玉文化节、沙漠越野挑战赛等节庆赛事品牌影响力，以“月月有节”引流城市营销、展示城市形象，更好把游客流量转变为旅游消费的增量。

（十一）突出做好水文章。坚持生活生态生产“三水统调”、地表水地下水“两水统管”，严守地下水开采红线，制定地下永超采分期治理计划，加快农业深度节水。加大人工增水工作力度，强化高质量发展的水安全、水支撑、水保障。

（十二）持续打好污染防治攻坚战。深入打好蓝天、碧水、净土保卫战，深化生态损害赔偿制度和污染物排放许可制改革，积极推进“煤改电”、“煤改气”清洁取暖改造项目，依法依规逐步淘汰低效落后老旧锅炉，严格抓好秸秆焚烧、扬尘治理措施落实，持续提升空气质量。

（十三）持续优化营商环境。坚持市场化法治化国际化

方向，实施好营商环境优化提升三年行动，以更大力度深化“放管服”改革，强化一体化政务服务平台推广应用，加快推进“证照分离、证照联办、一窗受理、一网通办”。

（十四）深化农村人居环境整治三年行动，加快补齐农村基础设施短板，全域推进村庄清洁、农村厕所革命、污水垃圾治理、残垣断壁整治、村庄绿化美化“五大行动”，完善农民参与和长效管护机制，推动乡村面貌“一年一变样、三年大变样、五年换新颜”。

（十五）落实就业优先政策，坚持就近就地就业和有序转移输出就业有机结合，构建常态化援企稳岗帮扶机制，突出抓好农村劳动力、高校毕业生、退役军人等群体就业，加大返乡入乡创业支持力度，加强困难群体就业兜底帮扶，促进各族群众稳定就业。

（十六）扎实推进职业技能提升行动，建立终身职业技能培训制度，重点抓好农村劳动力技能培训，加强就业创业分类分批培训和精准指导服务，开展各类职业技能培训，提升技能人才持证率，做到培训一次增技一项、就业一人致富一家。

（十七）健全完善农民收入持续大幅增长的长效机制，大力发展新型农村集体经济，推动村党支部领办合作社规范化经营、特色化发展，强化产业发展联农带农，规范农产品市场秩序，深入开展根治欠薪工作，鼓励农民在城镇就业创业、安居乐业。

（十八）完善防止返贫监测帮扶机制，做到动态监测、

实时预警、未贫先防、突贫速扶、常态清零，坚决守住不发生规模性返贫的底线。实施防止返贫就业攻坚行动，在工程项目和农村建设领域积极推广以工代赈，因地制宜发展庭院经济，确保脱贫劳动力就业规模稳定，力争实现所有脱贫户人均纯收入在万元以上。

（十九）树牢“五育并举、德育为先”的理念，实施“大思政课”建设工程，健全中小学学生身心健康关爱机制，深化义务教育“双减”、教育质量评价、教育考核评价机制、教师队伍建设等改革。

（二十）深入实施“健康鄞善”行动，继续实施全民免费健康体检，加强重大疫情防控救治体系和应急能力建设，全面提升医疗服务标准化、规范化水平。

（二十一）促进优质医疗资源扩容下沉，加快紧密型县域医共体和县级医疗治疗控制中心建设，在乡镇卫生院开展“优质服务基层行”活动，做好农村妇女“两癌”筛查救助工作，努力实现“小病不出村、常见病不出乡、大病不出县”。

（二十二）持续推进全民参保计划，实施社保扩面提质工程，做好基本养老保险全国统筹相关工作，扩大异地就医结算范围，确保全县基本养老保险、医疗保险参保率保持在95%以上。

（二十三）全面落实社会救助、慈善公益、社会福利等托底保障，保障残疾人、妇女儿童合法权益，做好残疾儿童康复救助工作，提高城乡低保标准，兜牢社会保障底线。

（二十四）严格落实安全生产责任制，开展好安全生产

治本攻坚三年行动，抓好建筑施工、燃气、消防等重点行业领域安全监管执法、隐患排查整治和应急演练，实施道路交通安全领域专项整治，有效遏制重特大安全事故。

（二十五）加强食品药品安全监管，健全灾害监测预警处置机制，做好防灾减灾工作，提高重大突发公共事件处置保障能力。

3.部门年度绩效目标

目标 1：牢牢扭住新疆工作总目标，持续强化做好群众工作，保持社会大局持续稳定长期稳定。

目标 2：通过开展葡萄架式改造、发展特色农业、畜牧业、乡土实用人才培养等，持续巩固脱贫成果，全力推进乡村振兴。

目标 3：加大力度做好各类民生工程，从发放各种惠民惠农补贴，开展民政救助、低保兜底，大力实施职业技能提升行动，社会保障就业和再就业等方面助力乡村振兴，提高群众幸福指数。

目标 4：深入实施“三产提升”工程、促进消费提质扩容、加快电商物流升级，推进“文旅兴市”战略。

目标 5：推进各项社会事业建设，一是稳步发展教育事业，全面加强国家通用语言文字教育和学生心理健康教育、开展助学护学、巩固学前教育等；二是大力提升农村卫生服务建设力度；三是加强农村人居环境整治改善村容村貌；四是从交通运输安全生产、消防、建筑施工、工业企业、农业生产等方面抓好抓紧安全生产建设工作。

表 1-4 鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年整体绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标设定依据
运行成本	数量指标	“三公”经费控制率	=100%	中央要求
履职效能	数量指标	葡萄架式改造面积	≥ 309 亩	上级文件要求
		富余劳动力转移就业人数	≥ 700 人	本级政府工作报告
		开展安全生产隐患排查整治次数	≥ 52 次	本级政府会议纪要明确提及的计划数
	质量指标	信访案件办结率	=100%	本级政府工作报告
社会效益	社会效益指标	乡镇平安建设总体创建率	≥ 98%	本级政府会议纪要明确提及的计划数
		城乡居民养老保险和医疗保险参保率	≥ 95%	本级政府工作报告
服务对象满意度	满意度指标	辖区内群众满意度	≥ 90%	本级政府会议纪要明确提及的计划数

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的及依据

1.绩效评价目的

本次绩效评价遵循财政部《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《关于进一步加强和规范第三方机构参与预算绩效管理的通知》（新财预〔2021〕49号）、《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）等相关政策文件规定，旨在评价财政支出实施前期、过程及效果，对财政支出的经济性、效率性、效益性和公平性进行客观、公正的测量、分析和评判。绩效评价的目的是为全面了解鄯善县东巴扎回族民

族乡人民政府部门整体绩效，围绕部门和单位职责、行业发展规划，以预算资金管理为主线，统筹考虑资产和业务活动，从部门决策、管理效率、履职效能、部门产出和效果、可持续发展能力和服务对象满意度等方面，衡量部门和单位整体及核心业务实施效果，推动提高部门和单位整体绩效水平。

2.绩效评价依据

1. 《中华人民共和国预算法》；
2. 《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；
3. 《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）；
4. 《自治区党委自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（新党发〔2018〕30号）；
5. 《自治区全面实施预算绩效管理的工作方案》（新财预〔2018〕158号）；
6. 《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）；
7. 《关于委托第三方机构参与预算绩效管理的指导意见》（财预〔2021〕6号）；
8. 《财政部关于印发〈第三方机构预算绩效评价业务监督管理暂行办法〉的通知》（财监〔2021〕4号）；
9. 《关于进一步加强和规范第三方机构参与预算绩效管理的通知》（新财预〔2021〕49号）；
10. 《鄯善县乡村振兴与农业农村现代化“十四五”规划》《关于梳理鄯善县“十四五”规划项目推进情况》；

11. 《2024 年度工作计划以及工作总结》；
12. 《鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府内控制度》《鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府资金管理制度》；
13. 2024 年部门预算公开文件、2024 年部门决算报表及决算分析报告等；
14. 部门履职绩效的工作材料；
15. 其他和绩效评价相关资料。

（二）绩效评价对象及范围

本次绩效评价的对象为 2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府部门整体，绩效评价时间段为 2024 年 1 月 1 日—2024 年 12 月 31 日，绩效评价范围主要围绕部门整体决策情况、部门预算管理和使用情况、部门内部管理制度的健全性及执行情况、部门履职效能，以及部门产出情况、取得的效益情况和其他相关内容。

（三）绩效评价原则及评价标准

1.绩效评价原则

根据《中华人民共和国预算法》《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）等文件要求，本次绩效评价遵循的原则包括：

（一）独立性原则：在评价工作中保持充分的第三方独立性，不受其他关联方不当干预。

（二）客观性原则：严格执行财政部门规定的程序，以客观事实为依据，确保内容真实、数字准确和资料可靠。

（三）科学性原则：履行必要评价程序，对原始资料进

行核查验证，选择一种或多种方法进行对比分析，形成结论并出具评价报告。

（四）公正性原则：在评价过程中坚持公正、客观地反映实际情况，不隐瞒、弄虚作假。

（五）相关性原则：绩效评价指标与绩效目标紧密关联，能够恰当反映财政支出的产出和效益、效果等。

2.绩效评价标准

绩效评价标准通常包括计划标准、行业标准、历史标准等。本次绩效评价主要采用计划标准，以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准，对比分析项目产出、效益的完成情况。对于定性指标，通过文献查阅、问卷调查及访谈方式，采集相关数据，运用等级描述法，设置分级标准，体现该指标认可程度的差异。对于定量指标，通过公式计算、数据统计等方式予以量化，可以准确衡量，并设定目标值的考核指标。

（四）绩效评价思路及评价指标体系

1.绩效评价思路

根据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）文件相关要求：“预算部门要根据财政部门的要求，编制部门整体支出绩效目标，以反映部门整体支出与实现本部门事业规划的关联性、经济性、效益性和效率性，促进部门整体支出绩效的提升”。2024年度鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府部门整体支出绩效评价思路应围绕绩效评价的目标，根据部门职能、《鄯善县乡村振

兴与农业农村现代化“十四五”规划》《关于梳理鄯善县“十四五”规划项目推进情况》《鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府2023年度工作总结及2024年度工作计划》等工作材料分析，确定年度部门整体支出的评价重点和部门整体支出绩效目标，按照确定的部门职责履行情况、部门运行有效情况及部门职能实现程度构建指标体系。

2.绩效评价指标体系设计

鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府部门整体财政支出绩效评价指标体系，以《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）、《预算绩效评价指标体系1.0》文件中共性指标框架为基础，以部门单位职能为核心，主要围绕资金使用、项目管理、资源配置等方面，反映部门整体支出与实现本部门事业规划的关联性、经济性、效益性和效率性，整个评价框架构成体现从投入、过程到产出、效果和影响的绩效逻辑路径。指标体系设置一级指标3个、二级指标12个；三级指标根据鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府中长当年工作计划内容做出相应调整，按照评价重点和内容进行进一步细化，具体分类指标设计思路如下：

（1）部门决策指标：从部门规划计划、绩效目标、部门预算编制三方面对单位部门决策情况进行评价，设置了包括：中长期规划科学性合理性、年度工作计划科学完整性、绩效目标明确性、绩效目标合理性、预算编制规范性、预算编制与重点工作任务的匹配性等6个三级指标，分值权重设置为15分。

（2）部门管理指标：从制度建设、预算管理、资金管理、资产管理、项目管理等五个方面进行评价部门管理情况，包括内部控制制度健全性，预算、决算信息公开，支出预算执行率，资金使用合规性，政府采购招投标信息公开及时性，固定资产管理规范性，固定资产利用率，项目质量达标率，项目支出预算调整率等 9 个三级指标，分值权重设置为 35 分。

（3）部门绩效指标：从部门产出、部门成本、部门效果、部门满意度等方面考核单位履职任务完成情况，包括：

“三公”经费控制率、葡萄架式改造面积、富余劳动力转移就业人数、开展安全生产隐患排查整治次数、信访案件办结率、乡镇平安建设总体创建率、城乡居民养老保险和医疗保险参保率、辖区内群众满意度等 8 个三级指标，分值权重设置为 50 分。

指标体系包括综合评价表和基础表两部分，综合评价表是评价的依据，基础表是支持评价的基础数据。指标体系为评分所用，需要基础表、问卷调查和访谈的支持。综合评价表中各指标的权重由该项目绩效评价小组根据绩效评价原理和评价需求，在调研基础上依据指标的重要性制定形成。具体指标体系、指标解释、分值安排以及评分规则见附件 1。

3.绩效评价等级

根据相关规定，绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，具体分值和等级可根据不同评价内容设定。总分设置

为 100 分，等级划分为四档：90（含）-100 分为优，80（含）-90 分为良，60（含）-80 分为中，60 分以下为差。

（五）绩效评价方法

2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府整体支出绩效评价指标中，只有定量指标，各类指标因考核内容不同和客观标准不同存在较大差异，因此核定具体指标时采用了绩效评价的方法，主要运用比较法、因素分析法、公众评判法。

（1）比较法：是指将实施情况与绩效目标、历史情况、不同部门和地区同类支出情况进行比较的方法。根据鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府提供的资料，比较年初绩效目标设定情况，更加充分地掌握项目的内容、实施过程、实施效果等，为评价指标评分和结果分析提供支撑。

（2）因素分析法：是指综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素的方法。根据部门提供的资料结合实地考察来综合分析影响绩效目标实现的内外部因素。

（3）公众评判法：是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等方式进行评判的方法。部门整体评价采用问卷调查，对部门所在辖区群众满意度进行调查；利益相关方对鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府年度工作的反馈对本次评价工作具有重要意义，评价过程中采用个别访谈或调查问卷等方式开展相关工作。

（六）绩效评价过程

我们接受委托，按规定开展了前期准备、制定绩效评价工作方案、组织实施、报告撰写等绩效评价工作程序。本次

绩效评价时段为 2024 年 6 月—2024 年 7 月，主要实施过程如下：

1.前期准备工作

根据部门单位实际情况，确定绩效评价目的、评价对象和范围、评价期限，拟定评价工作方案；向被评价单位提交绩效评价范围和资料清单，协助委托人及被评价单位进行前期准备工作；收集并了解绩效评价所需文件、资料；依照绩效评价工作要求，成立绩效评价小组。

2.组织实施

绩效评价小组严格按照工作方案，采取现场和非现场评价相结合的方式开展调研、查阅基础资料、数据采集、问卷调查、访谈、数据分析等绩效评价工作，具体实施情况如下：

（1）采集评价基础数据及相关资料：全面收集项目相关资料和基础数据，完成绩效评价内容和评价指标体系的评价印证资料，整理获取部门单位的机构设置、部门职能、年度工作计划和重点工作完成情况、2024 年资金安排与使用情况等基础资料，分类梳理 2024 年度部门预算资金管理、部门履职、内控制度管理、项目实施、绩效目标完成情况等数据，并对采集的数据做详细的分析和统计。

（2）实地调研和访谈：绩效评价组根据项目实施过程及指标评价需求判断，通过现场查看、问询、复核等多种方式了解部门整体情况。现场调研过程中，评价工作组通过对部门单位主要业务部门相关负责人进行访谈，访谈内容包括组织情况、资金使用、项目实施情况、取得的成果与效益等，

充分了解部门整体工作开展情况，并将前期梳理的疑问与被评价单位交换意见。

（3）社会调查工作：绩效评价组结合现场调研情况以及部门工作开展情况，明确部门履职而影响到的受益群体，采取随机抽样的方式，对项目受益群众以不记名形式进行问卷调查，调查结束后，对相关材料 & 数据进行分析整理，并撰写形成问卷调查报告。

3.撰写评价报告

归集绩效评价工作底稿，起草绩效评价报告，经绩效评价小组内部质量审核通过后向委托人提交评估报告初稿，并报送项目实施机构以及行业主管部门，进行结果反馈，充分交换意见，根据反馈的有效意见形成定稿，出具正式评价报告，提交鄯善县财政局。

三、绩效评价综合情况及结论

（一）绩效评价结果

通过调研、数据分析、访谈等方式，根据绩效评价方案确定的指标体系及评分标准，对“鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府部门整体支出”绩效进行客观评价，得出综合评价结论如下：鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府部门整体支出绩效评价共设置绩效目标 23 个，实现目标 22 个，最终评分结果为 91.78 分，绩效评级为“优”。各部分权重和绩效分值如下表：

表 3-1 鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府绩效评价得分情况表

一级指标	权重分	得分	得分率
------	-----	----	-----

一级指标	权重分	得分	得分率
A 部门决策	15.00	15.00	100%
B 部门管理	35.00	32.00	91.43%
C 部门绩效	50.00	44.78	89.56%
合计	100.00	91.78	91.78%

（二）绩效评价综合结论

经综合评价，鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年度部门整体情况较好，各个部门按照部门职能开展相关工作，鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年葡萄架式累计改造 310 亩，农村富裕劳动力转移就业人数共计 728 人，开展 103 次安全生产隐患排查整治，2024 年共排查化解各类矛盾纠纷 36 件，已全部办理完结，信访案件办结率 100%，鄯善县东巴扎乡人民政府坚决贯彻落实中央、自治区关于政府过紧日子、厉行节约的工作要求，提倡单位全体干部职工，勤俭节约，切实降低行政运行成本，“三公”经费控制率 100%，鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年总体平安创建率 100%，城乡居民养老保险及医疗保险平均参保率为 98.57%，辖区内群众满意度达到 99.03%。但在实施过程中存在项目支出预算调整率过高，预算编制合理性不足，绩效目标预期指标值设置不精准，工作计划性不足等问题。

四、绩效评价指标分析

（一）部门决策情况

部门决策类指标由 3 个二级指标和 6 个三级指标构成，权重分 15.00 分，实际得分 13.50 分，得分率 90.00%。各指

标业绩值和绩效分值如下表所示：

表 4-1 鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府决策类指标得分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	标杆值	实际完成值	实际得分	得分率
A 部门决策(15 分)	A1 部门规划计划	A11 中长期规划科学合理性	2	合理	合理	2	100%
		A12 年度工作计划科学完整性	4	科学完整	科学完整	4	100%
	A2 绩效目标	A21 绩效指标明确性	3	规范	规范	3	100%
		A22 绩效目标合理性	2	合理	合理	2	100%
	A3 部门预算编制	A31 预算编制科学规范	2	规范	规范	2	100%
		A32 预算编制与重点工作任务的匹配性	2	匹配	匹配	2	100%
		合计	15	-	-	15	100%

1.部门规划计划指标具体情况分析如下：

“A11 中长期规划科学合理性”：

根据《鄯善县“十四五”发展规划》《鄯善县乡村振兴与农业农村现代化“十四五”规划》文件，①鄯善县东巴扎乡人民政府依据新疆“十四五”规划制定部门中长期规划；②鄯善县东巴扎乡人民政府依据鄯善县的总体规划，将任务落实到部门中长期规划；③鄯善县东巴扎乡人民政府依据自治区的总体规划对部门总体目标、规划实施内容及时间安排有明确规定；④鄯善县东巴扎乡人民政府中长期规划中对部门各项职能的履行均进行了完整规划。

综上所述，该指标设定分值 2 分，经综合评价得 2 分。

“A12 年度工作计划科学完整性”：

根据绩效评价小组查看鄯善县东巴扎乡人民政府部门

整体相关资料发现：①鄯善县东巴扎乡人民政府制定了明确的 2024 年度工作计划；②2024 年度工作计划包含总目标、计划实施内容、责任主体相关内容；③2024 年度工作计划针对部门全部职能的履行进行了计划安排。

综上所述，该指标设定分值 4 分，经综合评价得 4 分。

2.部门绩效目标指标具体情况分析如下：

“A21 绩效指标明确性”：

根据绩效评价小组查看鄯善县东巴扎乡人民政府部门整体相关资料发现：①鄯善县东巴扎乡人民政府部门整体支出绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②绩效目标可以通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③与部门年度工作任务无偏差。

综上所述，该指标设定分值 3 分，经综合评价得 3 分。

“A22 绩效指标目标合理性”：

根据绩效评价小组查看鄯善县东巴扎乡人民政府部门整体相关资料发现：①鄯善县东巴扎乡人民政府有部门整体支出绩效目标；②绩效目标与部门职能、规划、计划具有相关性；③预期产出效益和效果符合正常的业绩水平。

综上所述，该指标设定分值 2 分，经综合评价得 2 分。

3.部门预算编制指标具体情况分析如下：

“A31 预算编制科学规范”：

绩效评价工作组根据项目单位提供的资料核查分析：①预算编制经过科学论证；②预算内容与部门履职及规划计划匹配；③预算额度测算依据充分，按照标准编制；④预算确

定的资金量与工作任务相匹配。

综上所述，该指标设定分值 2 分，经综合评价得 2 分。

“A32 预算编制与重点工作任务的匹配性”

根据绩效评价小组查看鄯善县东巴扎乡人民政府部门整体相关资料发现：①鄯善县东巴扎乡人民政府在专项支出立项依据充分；②支出内容与工作计划一一对应；③重点工作保障遵循轻重缓急按顺序保障。

综上所述，该指标设定分值 2 分，经综合评价得 2 分。

（二）部门管理情况

部门管理类指标由 5 个二级指标和 9 个三级指标构成，权重分 35.00 分，实际得分 32.00 分，得分率 91.43%。各指标业绩值和绩效分值如下表所示：

表 4-2 鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府管理类指标得分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	标杆值	实际完成值	实际得分	得分率
B 部门管理（35）	B1 制度管理	B11 内部控制制度健全性	5	健全	健全	5	100%
	B2 预算管理	B21 预算、决算信息公开	2	公开	公开	2	100%
	B3 资金管理	B31 支出预算执行率	5	100%	99.4%	5	100%
		B32 资金使用合规性	3	合规	合规	3	100%
	B4 项目管理	B41 政府采购招标投标信息公开及时	3	公开及时	公开及时	3	100%
		B42 项目质量达标率	5	100%	100%	5	100%
		B43 项目支出预算调整率	3	±10%以内	78.45%	0	0.00%
	B5 资产管理	B51 资产管理规范性	5	规范	规范	5	100%
		B52 固定资产利用率	4	≥95%	99.47%	4	100%

一级指标	二级指标	三级指标	权重	标杆值	实际完成值	实际得分	得分率
		合计	35	-	-	32	91.43%

1.部门制度管理类指标具体情况分析如下：

“B11 内部控制制度健全性”：

根据绩效评价小组查看部门整体相关资料发现：①鄯善县东巴扎乡人民政府已制定《内部运行监督机制》《风险评估和控制机制》《财务管理制度》《财务管理制度》《预算管理制度》《票据管理制度》《合同管理制度》《资金管理办法》等相关管理制度；②鄯善县东巴扎乡人民政府管理制度合法、合规、完整。

综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价得 5 分。

2.部门预算管理类指标具体情况分析如下：

“B21 预算、决算信息公开”：

根据绩效评价小组查看鄯善县人民政府网站发现：鄯善县东巴扎乡人民政府在 2024 年 3 月 6 日发布 2024 年部门预算公开，公开内容符合《地方预决算公开操作规程》相关规定，并同步公开了年初预算项目支出绩效目标表。鄯善县东巴扎乡人民政府部门预算批复时间为 2024 年 2 月 18 日，故鄯善县东巴扎乡人民政府部门预算在预算批复 20 日内完成了公开，符合时限要求。2024 年部门决算报表按照财政流程正在做公开准备，尚未到公开时间。

综上所述，该指标设定分值 2 分，经综合评价得 2 分。

3.部门资金管理类指标具体情况分析如下：

“B31 支出预算执行率”：

根据鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年决算报表及决算分析报告数据显示，鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年全年预算是 1877.04 万元，全年支出 1865.78 万元。鄯善县东巴扎乡人民政府全年支出预算执行率为 99.4%。

综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价得 5 分。

“B32 资金使用合规性”：

根据绩效评价小组实地调研查看部门整体资金相关资料发现：①资金使用符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付有完整的审批程序和手续；③重大开支经过党组会议评估论证；④资金支出符合部门预算批复的用途；⑤不存在截留、挤占、挪用情况。

综上所述，该指标设定分值 3 分，根据评分标准，经综合评价得 3 分。

4.部门项目管理类指标具体情况分析如下：

“B41 政府采购招投标信息公开及时”：

根据绩效评价小组查看鄯善县东巴扎乡人民政府部门整体相关资料发现：鄯善县东巴扎乡人民政府建立健全责任明确的工作机制、简便顺畅的操作流程和集中统一的发布渠道，确保政府采购信息发布的及时、完整、准确，实现政府采购信息的全流程公开透明。

综上所述，该指标设定分值 3 分，经综合评价得 3 分。

“B42 项目质量达标率”：

绩效评价小组查看相关资料发现，鄯善县东巴扎乡人民

政府 2024 年纳入年初预算项目及年度追加项目共计 21 个，其中 2 个项目中止，年中预算调整为 0 万元，实际应实施项目 19 个，全年实际完成项目 19 个，年度项目完成率 100%。

综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价该指标得 5 分。

“B43 项目支出预算调整率”：

根据绩效评价小组查看鄯善县东巴扎乡人民政府部门 2024 年决算报表及决算分析报告数据显示，鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年项目支出年初预算 244.87 万元，项目支出调整数为 436.96 万元，项目支出预算调整率是 78.45%。

综上所述，该指标设定分值 3 分，根据评分标准鄯善县东巴扎乡人民政府项目支出预算调整率是 $78.45\% \geq 10\%$ ，该指标得 0 分。

5.部门资产管理类指标具体情况分析如下：

“B51 资产管理规范性”：

根据绩效评价小组实地调研和查看相关资料：①鄯善县东巴扎乡人民政府未发现对外投资行为；②鄯善县东巴扎乡人民政府未发现因管理不当发生严重资产损失和丢失情况；③鄯善县东巴扎乡人民政府未存在超标准配置资产；④资产处置规范，未存在未按要求进行报批或资产不公开处置行为。

综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价得 5 分。

“B52 固定资产利用率”：

根据鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年部门行政事业性国有资产报表数据显示，鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年

实际在用固定资产是 1490.18 万元，所有固定资产总额是 1498.1 万元。

根据公式：（1490.18/1498.1）*100%=99.47%。2024 年鄯善县东巴扎乡人民政府固定资产利用率是 99.47%。

综上所述，该指标设定分值 4 分，经综合评价得 4 分。

（三）部门绩效情况

部门绩效类指标由 4 个二级指标和 8 个三级指标构成，权重分 50.00 分，实际得分 44.78 分，得分率 89.56%。各指标业绩值和绩效分值如下表所示：

表 4-3 鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府绩效类指标得分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	标杆值	实际完成值	实际得分	得分率
C 部门绩效（50）	C1 部门产出	C11 葡萄架式改造面积	5	≥ 309 亩	310 亩	4.98	99.60%
		C12 富余劳动力转移就业人数	5	≥ 700 人	728 人	4.8	96.00%
		C13 开展安全生产隐患排查整治次数	5	≥ 52 次	103 次	0.1	2.00%
		C14 信访案件办结率	5	=100%	100%	5	100%
	C2 部门成本	C21 “三公”经费控制率	10	=100%	100%	10	100%
	C3 部门效果	C31 乡镇平安建设总体创建率	5	≥ 98%	100%	4.9	98.00%
		C32 城乡居民养老保险和医疗保险参保率	5	≥ 95%	98.57%	5	100%
	C4 部门满意度	C41 辖区内群众满意度	10	≥ 90%	99.03%	10	100%
		合计	50	-	-	44.78	89.56%

1.部门产出情况指标情况分析如下：

“C11 葡萄架式改造面积”：

根据鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年葡萄架式改造项

目竣工验收报告及重点工作任务总结，鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年葡萄架式累计改造 310 亩，其中艾孜拉村累计改架面积 131.73 亩，塔乌村累计改架面积 178.27 亩，并且验收合格，合计 310 亩。绩效目标超额完成，得分=（1-（310/309*100%-100%））*5=4.98 分。

综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价得 4.98 分。

“C12 富余劳动力转移就业人数”：

根据鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年重点工作任务总结及 2024 东巴扎乡农村劳动力外出务工统计名单，2024 年东巴扎乡农村富裕劳动力转移就业人数共计 728 人，其中前街村 241 人，艾孜拉村 167 人，后梁村 164 人，塔乌村 156 人。绩效目标超额完成，得分=（1-（728/700*100%-100%））*5=4.8 分。

综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价得 4.8 分。

“C13 开展安全生产隐患排查整治次数”：

根据鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年重点工作任务总结及安全生产隐患排查整治台账，2024 年东巴扎乡共计开展 103 次安全生产隐患排查整治，覆盖 4 个行政村。绩效目标超额完成，得分=（1-（103/52*100%-100%））*5=0.1 分。

综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价得 0.1 分。

“C14 信访案件办结率”：

根据鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年重点工作任务总结及信访案件记录，2024 年共排查化解各类矛盾纠纷 36 件，已全部办理完结，信访案件办结率 100%。

综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价得 5 分。

2.部门成本情况指标情况分析如下：

“C21 “三公” 经费控制率”：

根据绩效评价小组查看鄯善县东巴扎乡人民政府部门 2024 年决算报表及决算分析报告数据显示，鄯善县东巴扎乡人民政府坚决贯彻落实中央、自治区关于政府过紧日子、厉行节约的工作要求，提倡单位全体干部职工，勤俭节约，切实降低行政运行成本，确保每年“三公”经费“只减不增。2024 年一般公共预算“三公”经费预算数为 3 万元，实际支出 3 万元，根据公式 $(3/3) * 100\% = 100\%$ ；“三公”经费控制在合理范围内。

综上所述，该指标设定分值 10 分，经综合评价得 10 分。

3.部门效果情况指标情况分析如下：

“C31 乡镇平安建设总体创建率”：

根据鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年重点工作任务总结及鄯善县东巴扎乡平安创建复验情况显示，平安乡镇 1 个，平安村（社区）4 个，平安校园 2 个，平安家庭 1113 个，平安店铺 65 个，平安医院 1 个，平安宗教活动场所 1 个，总体平安创建率 100%。绩效目标超额完成，得分 = $(1 - (100\%/98% * 100\% - 100\%)) * 5 = 4.9$ 分。

综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价得 5 分。

“C32 城乡居民养老保险和医疗保险参保率”：

根据鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年重点工作任务总结及城乡居民养老保险统计数据、医疗保险统计数据显示，

截至 2024 年 12 月 31 日，2024 年东巴扎乡行政村医疗保险应参保人数 3250 人，已参保人数 3190 人，参保率 98.15%；2024 年东巴扎乡城乡居民养老保险应参保人数 1270 人，已参保人数 1257 人，参保率 98.98%，故城乡居民养老保险及医疗保险平均参保率为 $(98.15\%+98.98\%)/2=98.57\%$ ，大于预期值 95%，得满分。

综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价得 5 分。

4.部门满意度情况指标情况分析如下：

“C41 辖区内群众满意度”：

绩效评价小组通过随机对辖区内 103 名普通群众进行问卷调查，共收集 103 份有效问卷，针对本条指标问卷问题为：你对目前东巴扎乡的整体工作评价是？依据问卷调查统计结果显示：101 人选择“满意”，2 人选择“一般”。

指标完成率= $\sum$ 样本数（“满意” $\times 1.0$ “+“一般” $\times 0.5$ +“不满意” $\times 0.0$ ）/总样本数 $\times 100.00\%=\sum$ 样本数（ $101 \times 1.0+2 \times 0.5$ ）/103 $\times 100.00\%=99.03\%$ ，大于预期值 90%，得满分。

综上所述，该指标设定分值 10 分，经综合评价得 10 分。

五、主要经验及做法、存在的问题

（一）主要经验及做法

一是加快社会治理现代化。抓好源头稳控和多元化解，完善乡、村两级矛盾纠纷调解机制，发挥好人大代表服务站和群众工作机制，践行新时代“枫桥经验”、“浦江经验”，推行领导干部接访下访、包案化解机制，深入开展信访问题源头治理三年攻坚行动，把各类矛盾消除在基层和萌芽状态。

二是严格落实安全生产责任制，坚持“党政同责、一岗双责、齐抓共管、失职追责”，切实把安全发展理念贯穿生产全过程、各环节。常态化开展安全生产大检查。持续推进重点领域、重点部位安全生产专项整治“三年攻坚行动”。

三是有序推进农业农村重点工作。做好葡萄架势改造及开墩，强化高效节水。严格机电井“井电双控”，配合机电井取水指标收缴水资源费，加快推进用水方式由粗放低效向集约节约转变，做好粮食和重要农产品生产，推进特色畜牧养殖，扎实做好畜牧业产业发展，促进良种繁育提质增效，增加农户经济收入。

四是坚持完善农村基础设施，深入实施乡村建设行动。大力推进乡村道路畅通，进一步完善乡内道路路网建设，提升旅游接待服务能力，大大方便了群众出行和劳动生产。增设“暖民灯”，进一步完善照明基础设施，照亮了村民出行的“平安路”，也照亮了村民生活的“幸福路”。

五是常态化开展人居环境整治，深化农村人居环境整治三年行动，确保基本实现“六好”和“五化”目标。持续抓好美丽乡村建设，落实好环境整治和村民“十件事”。

六是坚持人民至上，紧扣民心增福祉，各项事业健康发展。落实就业优先政策，坚持就近就地就业和有序转移输出就业有机结合，加强困难群体就业兜底帮扶，促进各族群众稳定就业。社会保障不断健全，全面落实全民参保计划，扎实开展控辍保学工作，全乡义务教育阶段适龄学生全部应入尽入。加强对退役军人和现役军人及家属的关心关爱，完善

防止返贫监测帮扶机制，坚决守住不发生规模性返贫的底线，常态化开展防止返贫动态监测工作。

（二）存在的问题

1.部门预算绩效管理有待提升，绩效目标编制质量不够高

根据鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年部门整体绩效目标，绩效评价工作组根据现场提供资料核查发现，履职效能-数量指标：开展安全生产隐患排查整治次数，设定的绩效目标预期值不符合部门工作部署计划，根据 2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府会议纪要的工作安排，全年每周开展 2 次安全生产隐患排查工作，而本指标年初绩效目标设置次数仅为 52 次，设定的绩效目标指标值与部门整体履职任务量不符。

2.预算编制合理性有待提高

绩效评价工作组根据实地调研和现场提供资料核查：鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府部门单位在 2024 年度项目支出预算编制计划和执行的过程中，存在项目支出预算调整率偏高的问题，具体情况如下：

2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府项目支出年初预算 244.87 万元，项目支出全年预算数 436.96 万元，预算调整率 78.45%，主要是吐市财建【2024】73 号 2024 年葡萄架式改造补助资金（第一批），乡镇、基层站所综合业务经费，吐市财预【2024】9 号 2024 年自治区“访惠聚”工作经费，吐市财文【2022】79 号驻村管寺管委会工作及人员经费

等项目预算调增或调减，另外一部分原因是年中追加项目资金，导致项目支出预算调整率偏高。

六、相关建议

（一）加强绩效目标指标设置的科学性，合理性，准确性

一是建议部门预算单位在今后设置部门年度绩效目标、指标时，充分考虑部门核心履职、自治区年度重点工作任务和部门年度重点工作计划的要求，确定各项工作任务预期产出以及达到的效果，从中提炼出最能反映工作任务预期实现程度的关键性指标，并将其确定为相应的绩效指标；通过收集行业标准、单位历史数据等，结合单位工作目标、年度预算规模来确定绩效指标目标值。

二是建议部门预算单位加强对业务部门负责人和重要岗位成员的培训，加强对预算绩效管理工作的重视，落实绩效管理与业务管理的主体责任，严格按照绩效管理的业务流程和工作要求执行，根据相关政策文件要求设置科学合理的绩效目标，通过内部申报审核机制提高绩效目标的规范性、准确性和合理性，确保单位绩效管理工作规范有效。

（二）加强部门预算业务，提高预算编制合理性

提高部门预算编制的科学性和前瞻性，科学合理编制预算，提高预算预见力，严格执行预算，避免项目支出与基本支出划分不准或预算支出与实际执行出现较大偏差的情况。针对存在部门预算执行与计划执行匹配度不高，预算调整率偏大的情况。科学研判部门单位业务工作计划可行性及单位人员历史变动情况等因素影响，切实提升预算编制精细化和

科学化，严格控制项目预算调整率，使预算需求符合实际支出需要，以保证预算资金执行的有效性，提高财政资金的使用效益。

七、其他需要说明的问题

被评价单位的责任是提供与形成本次绩效评价报告相关的基础工作材料和相关资金财务核算资料，并对其真实性、合法性、完整性负责。评价机构参照《中华人民共和国预算法》《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《关于进一步加强和规范第三方机构参与预算绩效管理的通知》（新财预〔2021〕49号）、《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）等政策依据进行评价，选择的绩效评价程序取决于评估人员的判断，部门整体支出评价的可靠性基于相关部门和单位提供资料的全面性和准确性，评价工作组尽可能地收集更为全面、有效、准确的文件和数据，但由于受客观因素的限制，只能在相关部门和单位提供的现有资料的前提下，结合应有的职业判断作出尽可能可靠的评价结论。

第三方评价机构全称（盖章）

项目主评人（签字）：

2025年7月28日

附件 1 绩效评价指标体系综合评分表

序号	一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	评分过程	得分	得分率
1	A 部门决策 (15)	A1 部门规划计划 (6分)	A11 中长期规划科学合理性	2	考察部门中长期规划的科学性，以及与本地区及上级部门中长期规划的匹配性	合理	①是否制定中长期规划； ②依据自治区的总体规划，将任务落实到部门中长期规划； ③中长期规划是否对总体目标、规划实施内容及时间安排有明确规定； ④中长期规划对部门各项职能的履行均进行了完整规划。 中长期规划清晰、全面、完整，经相应的程序认定，得 2 分；不符合要求的，一项扣 0.5 分，扣完为止。	根据《鄯善县“十四五”发展规划》《鄯善县乡村振兴与农业农村现代化“十四五”规划》文件，①鄯善县东巴扎乡人民政府依据新疆“十四五”规划制定部门中长期规划；②鄯善县东巴扎乡人民政府依据鄯善县的总体规划，将任务落实到部门中长期规划；③鄯善县东巴扎乡人民政府依据自治区的总体规划对部门总体目标、规划实施内容及时间安排有明确规定；④鄯善县东巴扎乡人民政府中长期规划中对部门各项职能的履行均进行了完整规划。 综上所述，该指标设定分值 2 分，经综合评价得 2 分。	2	100%
2			A12 年度工作计划科学完整性	4	考察部门年度工作计划的合理性、明确性，与本部门规划的适应性	科学完整	①是否制定明确的年度工作计划； ②年度工作计划包含明确的总体目标、计划实施内容、责任主体相关内容； ③年度工作计划针对部门全部职能的履行进行了计划安	根据绩效评价小组查看鄯善县东巴扎乡人民政府部门整体相关资料发现：①鄯善县东巴扎乡人民政府制定了明确的 2024 年度工作计划；②2024 年度工作计划包含总目标、计划实施内容、责任主体相关内容；③2024 年度工作计划针对部门全部职能的履行进行了计划安排。	4	100%

序号	一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	评分过程	得分	得分率
							排。部门工作计划明确、全面、完整，并经集体决策正式下发文件，得 4 分；缺失一项扣 0.5 分；无计划，不得分。	综上所述，该指标设定分值 4 分，经综合评价得 4 分。		
3		A2 绩效目标（5 分）	A21 绩效指标明确性	3	考察部门绩效目标是否细化分解为具体的工作任务、是否制定清晰的可测量的评价指标予以体现、是否对应部门年度的任务数或计划数。	明确	①是否将部门整体支出绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与部门年度工作任务数或计划数相对应。 部门整体绩效目标制定依据充分，符合客观实际，绩效指标清晰、细化、可考量，得 3 分；缺失一项扣 1 分；无目标，不得分	根据绩效评价小组查看鄯善县东巴扎乡人民政府部门整体相关资料发现：①鄯善县东巴扎乡人民政府部门整体支出绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②绩效目标可以通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③与部门年度工作任务无偏差。 综上所述，该指标设定分值 3 分，经综合评价得 3 分。	3	100%
4			A22 绩效目标合理性	2	考察部门绩效目标是否符合国民经济和社会发展规划、是否符合政府工作的要求、年度目标是否符合部门	合理	①是否有部门整体支出绩效目标； ②绩效目标与部门职能、规划计划是否具有相关性； ③预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。 部门绩效能够与部门职能、规划计划具有相关性且预期	根据绩效评价小组查看鄯善县东巴扎乡人民政府部门整体相关资料发现：①鄯善县东巴扎乡人民政府有部门整体支出绩效目标；②绩效目标与部门职能、规划、计划具有相关性；③预期产出效益和效果符合正常的业绩水平。 综上所述，该指标设定分值 2 分，经综合评价得 2 分。	2	100%

序号	一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	评分过程	得分	得分率
					的中长期规划		产出效益效果符合正常业绩水平，得 2 分，有不符上述情况或存在缺陷的每一项扣 1 分，扣完为止。			
5		3 部门预算编制（4 分）	A31 预算编制科学规范	2	考察年度预算决策程序是否规范	规范	① 预算编制是否经过科学论证； ② 预算内容与部门履职及规划计划是否匹配； ③ 预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④ 预算确定的资金量是否与工作任务相匹配。 预算编制经过科学论证，预算内容与部门履职及规划匹配，测算依据充分，预算确定的资金量与工作任务相匹配，得 2 分，不符合一项扣 0.5 分，扣完为止。	绩效评价工作组根据项目单位提供的资料核查分析：①预算编制经过科学论证；②预算内容与部门履职及规划计划匹配；③预算额度测算依据充分，按照标准编制；④预算确定的资金量与工作任务相匹配。 综上所述，该指标设定分值 2 分，经综合评价得 2 分。	2	100%

序号	一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	评分过程	得分	得分率
6			A32 预算编制与重点工作任务的匹配性	2	考察部门预算安排和工作计划的匹配性，重点工作资金的保障性，项目是否遵循轻重缓急按序保障	匹配	①专项支出立项依据是否充分； ②支出内容与工作计划是否一一对应； ③重点工作重点保障是否遵循轻重缓急按序保障。专项支出立项依据充分、支出内容与工作计划一一对应、重点工作重点保障、遵循轻重缓急按序保障、得2分；有不符上述情况或存在缺陷的每一项扣1分，扣完为止。	根据绩效评价小组查看鄯善县东巴扎乡人民政府部门整体相关资料发现：①鄯善县东巴扎乡人民政府在专项支出立项依据充分；②支出内容与工作计划一一对应；③重点工作保障遵循轻重缓急按序保障。 综上所述，该指标设定分值2分，经综合评价得2分。	2	100%
7	B 部门管理（35）	B1 制度管理（5分）	B11 内部控制制度健全性	5	部门（单位）制定了相应的预算资金、财务管理和预算绩效管理等制度并严格执行，用以反映部门（单位）的管理制度对其完成主要职责和促进事业发展的保障情况	健全	按照财政部要求，建立完善的内部控制制度且能保障主要职责和事业发展的需要，得5分，制度不完整的每个扣0.5分，扣完为止，缺少一项制度扣1分，扣完为止。	根据绩效评价小组查看部门整体相关资料发现：①鄯善县东巴扎乡人民政府已制定《内部运行监督机制》《风险评估和控制机制》《财务管理制度》《财务管理制度》《预算管理制度》《票据管理制度》《合同管理制度》《资金管理办法》等相关管理制度；②鄯善县东巴扎乡人民政府管理制度合法、合规、完整。 综上所述，该指标设定分值5分，经综合评价得5分。	5	100%

序号	一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	评分过程	得分	得分率
8		B2 预算管理 (2分)	B21 预算、决算信息公开	2	考察预决算信息是否按时公开	公开	①是否按规定内容公开预决算信息； ②是否按规定时限公开预决算信息； ③预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。按照规定时间内容公开预决算信息，得2分，缺少一项扣1分，扣完为止。	根据绩效评价小组查看鄯善县人民政府网站发现：鄯善县东巴扎乡人民政府在2024年3月6日发布2024年部门预算公开，公开内容符合《地方预决算公开操作规程》相关规定，并同步公开了年初预算项目支出绩效目标表。鄯善县东巴扎乡人民政府部门预算批复时间为2024年2月18日，故鄯善县东巴扎乡人民政府部门预算在预算批复20日内完成了公开，符合时限要求。2024年部门决算报表按照财政流程正在做公开准备，尚未到公开时间。 综上所述，该指标设定分值2分，经综合评价得2分。	2	100%
9		B3 资金管理 (8分)	B31 支出预算执行率	5	考察部门预算执行情况	100%	支出预算完成率=(支出预算完成数/支出预算下达数)×100% 支出预算执行数：部门（单位）本年度实际完成的预算支出数 支出预算数：财政部门批复的本年度部门（单位）预算支出数 支出预算执行率100%得满分，每降低1%扣5%权重分，扣完为止。	根据鄯善县东巴扎乡人民政府2024年决算报表及决算分析报告数据显示，鄯善县东巴扎乡人民政府2024年全年预算1877.04万元，全年支出1865.78万元。鄯善县东巴扎乡人民政府全年支出预算执行率为99.4%。 综上所述，该指标设定分值5分，经综合评价得5分。	5	100%

序号	一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	评分过程	得分	得分率
10			B32 资金使用合规性	3	部门（单位）资金支出规范性，包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行；资金调整、调剂是否规范；会计核算是否规范、是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况。	合规	①是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③重大开支是否经过评估论证； ④是否符合部门预算批复的用途； ⑤是否存在截留、挤占、挪用情况。 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定，资金的拨付审批程序完整、项目的重大开支经集体决策程序、资金实际用途与预算批复相一致、不存在截留、挤占、挪用、虚列支出，以上评价要点全部合规得 3 分，一项不符合扣 1/5 分，扣完为止。	根据绩效评价小组实地调研查看部门整体资金相关资料发现：①资金使用符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付有完整的审批程序和手续；③重大开支经过党组会议评估论证；④资金支出符合部门预算批复的用途；⑤不存在截留、挤占、挪用情况。 综上所述，该指标设定分值 3 分，根据评分标准，经综合评价得 3 分。	3	100%
11		B4 项目管理（11 分）	B41 政府采购招标投标信息公开及时	3	建立健全责任明确的工作机制、简便顺畅的操作流程和	公开及时	招标公告内容完整，不符合公开要求不得分。	根据绩效评价小组查看鄯善县东巴扎乡人民政府部门整体相关资料发现：鄯善县东巴扎乡人民政府建立健全责任明确的工作机制、简便顺畅的操作流程和集	3	100%

序号	一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	评分过程	得分	得分率
					集中统一的发布渠道，确保政府采购信息发布的及时、完整、准确，实现政府采购信息的全流程公开透明。			中统一的发布渠道，确保政府采购信息发布的及时、完整、准确，实现政府采购信息的全流程公开透明。 综上所述，该指标设定分值 3 分，经综合评价得 3 分。		
12			B42 项目质量达标率	5	考察项目质量达标情况	100%	项目质量达标率 100%的，得 5 分；1 项不达标，扣 1 分，扣完为止。	绩效评价小组查看相关资料发现，鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年纳入年初预算项目及年度追加项目共计 21 个，其中 2 个项目中止，年中预算调整为 0 万元，实际应实施项目 19 个，全年实际完成项目 19 个，年度项目完成率 100%。 综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价该指标得 5 分。	5	100%

序号	一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	评分过程	得分	得分率
13			B43 项目支出预算调整率	3	考察项目支出预算调整情况，考察预算编制准确性	±10%以内	(项目预算调整数/项目预算数)×100%; 项目支出预算调整率在±10%以内，得3分，每增减1%扣0.1分，扣完为止。	根据绩效评价小组查看鄯善县东巴扎乡人民政府部门2024年决算报表及决算分析报告数据显示，鄯善县东巴扎乡人民政府2024年项目支出年初预算244.87万元，项目支出调整数为436.96万元，项目支出预算调整率是78.45%。综上所述，该指标设定分值3分，根据评分标准鄯善县东巴扎乡人民政府项目支出预算调整率是78.45%≥10%，该指标得0分。	0	0.00%
14		B5 资产管理(9分)	B51 资产管理规范性	5	考察部门资产管理制度执行是否有效	规范	①对外投资行为是否经审批，是否存在投资亏损；②是否有因管理不当发生严重资产损失和丢失情况；③是否存在超标准配置资产；④资产使用是否规范，是否存在未经批准擅自出租、出借资产行为；⑤资产处置是否规范，是否存在未按要求进行报批或资产不公开处置行为；⑥其他资产管理制度办法执行情况。 ①②③④⑤⑥全部符合视为固定资产管理规范，一项不符合扣1/6分，扣完为止。	根据绩效评价小组实地调研和查看相关资料：①鄯善县东巴扎乡人民政府未发现对外投资行为；②鄯善县东巴扎乡人民政府未发现因管理不当发生严重资产损失和丢失情况；③鄯善县东巴扎乡人民政府未存在超标准配置资产；④资产处置规范，未存在未按要求进行报批或资产不公开处置行为。综上所述，该指标设定分值5分，经综合评价得5分。	5	100%

序号	一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	评分过程	得分	得分率
15			B52 固定资产利用率	4	考察固定资产是否得到有效利用	≥95%	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%；固定资产利用率大于或等于 95%，则得满分；小于 95%每降低 1%扣 0.2 分，扣完为止。	根据鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年部门行政事业性国有资产报表数据显示，鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年实际在用固定资产是 1490.18 万元，所有固定资产总额是 1498.1 万元。 根据公式：（1490.18/1498.1）*100%=99.47%。2024 年鄯善县东巴扎乡人民政府固定资产利用率是 99.47%。 综上所述，该指标设定分值 4 分，经综合评价得 4 分。	4	100%
16	C 部门绩效（50）	C1 部门产出（20 分）	C11 葡萄架式改造面积	5	考察葡萄架式改造任务的完成情况	≥309 亩	实际完成值/目标值×权重分值，达到目标值得满分，未达到目标值，该指标完成率每降低 1%扣 0.1 分，扣完为止。 绩效目标超额完成，即实际完成率≥200%，得 0 分；绩效目标超额完成，100%≤完成率<200%，得分=（1-（实际完成率-100%））×权重分值；	根据鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年葡萄架式改造项目竣工验收报告及重点工作任务总结，鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年葡萄架式累计改造 310 亩，其中艾孜拉村累计改架面积 131.73 亩，塔乌村累计改架面积 178.27 亩，并且验收合格，合计 310 亩。绩效目标超额完成，得分=（1-（310/309*100%-100%））*5=4.98 分。 综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价得 4.98 分。	4.98	99.60%

序号	一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	评分过程	得分	得分率
17			C12 富余劳动力转移就业人数	5	考察富余劳动力转移任务的完成情况	≥ 700 人	实际完成值/目标值×权重分值，达到目标值得满分，未达到目标值，该指标完成率每降低 1%扣 0.1 分，扣完为止。 绩效目标超额完成，即实际完成率≥200%，得 0 分；绩效目标超额完成，100%≤完成率<200%，得分=（1-（实际完成率-100%））×权重分值；	根据鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年重点工作任务总结及 2024 东巴扎乡农村劳动力外出务工统计名单，2024 年东巴扎乡农村富裕劳动力转移就业人数共计 728 人，其中前街村 241 人，艾孜拉村 167 人，后梁村 164 人，塔乌村 156 人。 绩效目标超额完成，得分=（1-（728/700*100%-100%））*5=4.8 分。 综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价得 4.8 分。	4.8	96.00%
18			C13 开展安全生产隐患排查整治次数	5	考察安全生产隐患排查整治任务的完成情况	≥ 52 次	实际完成值/目标值×权重分值，达到目标值得满分，未达到目标值，该指标完成率每降低 1%扣 0.1 分，扣完为止。 绩效目标超额完成，即实际完成率≥200%，得 0 分；绩效目标超额完成，100%≤完成率<200%，得分=（1-（实际完成率-100%））×权重分值；	根据鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年重点工作任务总结及安全生产隐患排查整治台账，2024 年东巴扎乡共计开展 103 次安全生产隐患排查整治，覆盖 4 个行政村。绩效目标超额完成，得分=（1-（103/52*100%-100%））*5=0.1 分。 综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价得 0.1 分。	0.1	2.00%

序号	一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	评分过程	得分	得分率
19			C14 信访案件办结率	5	考察信访案件办理完成情况	=100%	实际完成值/目标值×权重分值，达到目标值得满分，未达到目标值，该指标完成率每降低 1%扣 0.1 分，扣完为止。	根据鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年重点工作任务总结及信访案件记录，2024 年共排查化解各类矛盾纠纷 36 件，已全部办理完结，信访案件办结率 100%。综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价得 5 分。	5	100%
20		C2 部门成本（10 分）	C21 “三公”经费控制率	10	考察“三公”经费使用情况	=100%	“三公”经费控制率=（“三公”经费实际支出数/“三公”经费全年预算安排数）×100%。 “三公”经费控制率≤100%得 5 分，>100%不得分。	根据绩效评价小组查看鄯善县东巴扎乡人民政府部门 2024 年决算报表及决算分析报告数据显示，鄯善县东巴扎乡人民政府坚决贯彻落实中央、自治区关于政府过紧日子、厉行节约的工作要求，提倡单位全体干部职工，勤俭节约，切实降低行政运行成本，确保每年“三公”经费只减不增。2024 年一般公共预算“三公”经费预算数为 3 万元，实际支出 3 万元，根据公式（3/3）*100%=100%； “三公”经费控制在合理范围内。 综上所述，该指标设定分值 10 分，经综合评价得 10 分。	10	100%
21		C3 部门效果（10 分）	C31 乡镇平安建设总体创建率	5	考察乡镇平安建设总体创建完成情况	≥98%	实际完成值/目标值×权重分值，达到目标值得满分，未达到目标值，该指标完成率每降低 1%扣 0.1 分，扣完为止。	根据鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年重点工作任务总结及鄯善县东巴扎乡平安创建复验情况显示，平安乡镇 1 个，平安村（社区）4 个，平安校园 2 个，平安家庭 1113 个，平安店铺 65 个，平安医院 1 个，平安宗教活动场所 1 个，总体	4.9	98.00%

序号	一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	评分过程	得分	得分率
								平安创建率 100%。绩效目标超额完成，得分=（1-（100%/98%*100%-100%））*5=4.9 分。 综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价得 5 分。		
22			C32 城乡居民养老保险和医疗保险参保率	5	考察城乡居民养老保险和医疗保险参保任务完成情况	≥95%	实际完成值/目标值×权重分值，达到目标值得满分，未达到目标值，该指标完成率每降低 1%扣 0.1 分，扣完为止。	根据鄯善县东巴扎乡人民政府 2024 年重点工作任务总结及城乡居民养老保险统计数据、医疗保险统计数据显示，截至 2024 年 12 月 31 日，2024 年东巴扎乡行政村医疗保险应参保人数 3250 人，已参保人数 3190 人，参保率 98.15%；2024 年东巴扎乡城乡居民养老保险应参保人数 1270 人，已参保人数 1257 人，参保率 98.98%，故城乡居民养老保险及医疗保险平均参保率为（98.15%+98.98%）/2=98.57%，大于预期值 95%，得满分。 综上所述，该指标设定分值 5 分，经综合评价得 5 分。	5	100%

序号	一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分标准	评分过程	得分	得分率
23		C4 部门满意度 (10 分)	C41 辖区内群众满意度	10	考察社会公众对部门履职工作、服务结果的满意程度	≥ 90%	据满意度问卷统计情况计算完成比率，指标完成率=Σ样本数 (“满 意”×1.0+“一 般”×0.5+“不满意”×0.0)/总样本数×100.00%。根据访谈调研情况进行评分，受益人员满意度达 90%，则得满分，每降低 1%，扣 1 分。	绩效评价小组通过随机对辖区内 103 名普通群众进行问卷调查，共收集 103 份有效问卷，针对本条指标问卷问题为：你对目前东巴扎乡的整体工作评价是？依据问卷调查统计结果显示：101 人选择“满意”，2 人选择 “一般”。 指标完成率=Σ样本数 (“满 意”×1.0+“一 般”×0.5+“不 满 意”×0.0) / 总 样 本 数 ×100.00%=Σ样本数 (101*1.0+2*0.5) /103×100.00%=99.03%， 大 于 预 期 值 90%，得满分。 综上所述，该指标设定分值 10 分，经综合评价得 10 分。	10	100%
合计				100					91.78	91.78%

附件 2 基础表

2024年农村劳动力外出务工目标任务完成情况				
序号	乡镇（场）	2024年农转 目标任务	截至6月20日 实际完成任务	完成全年目标任务
1	鄯善镇	0	11	/
2	鲁克沁镇	3450	2514	72.87%
3	连木沁镇	3450	2848	82.55%
4	辟展镇	3400	3434	101.00%
5	吐峪沟乡	3500	2611	74.60%
6	七克台镇	2000	1945	97.25%
7	达浪坎乡	1350	1273	94.30%
8	迪坎镇	700	624	89.14%
9	火车站镇	0	/	/
10	园艺场	150	75	50.00%
11	东巴扎乡	700	728	104.00%
合计		18700	16063	85.90%



2024年东巴扎乡农村富裕劳动力转移就业目标任务完成情况7.8

村名	2024年农转目标任务	截至7月8日实际完成任务数	完成全年目标任务	备注
前街村	230	241	104%	
艾孜拉村	165	167	101%	
后梁村	152	164	107%	
塔乌村	153	156	102%	
合计	700	728	104%	



2024年东巴扎乡各行政村城乡居民医疗保险缴费进度情况 12.31

村名	应缴费人数	已缴费人数	未缴费人数	完成率	备注
前街村	758	749	9	98.81%	
艾孜拉村	846	822	24	97.16%	
后梁村	755	750	5	99.34%	
塔乌村	891	869	22	97.53%	
合计	3250	3190	60	98.15%	

2024年东巴扎乡城乡居民养老保险缴费进度情况12.31

村名	应缴费人数	已缴费人数	未缴费人数	完成率	备注
前街村	260	260	0	100.00%	
艾孜拉村	359	354	5	98.61%	
后梁村	253	248	5	98.02%	
塔乌村	398	395	3	99.25%	
合计	1270	1257	13	98.98%	

鄯善县2024年葡萄架式改造进度统计表

填报人及联系电话:

填报时间: 4.2

乡镇	行政村	葡萄 总面积(亩)	任务情况		架式改造准备情况				架式改造进度					备注
			年度计划任 务(亩)	落实面积 (亩)	需求量 (根)	现有储备 (根)	已发放 (根)	缺口(根)	当日拆架 (亩)	累计已拆架 (亩)	当日改架完 成面积 (亩)	累计改架面 积(亩)	完成率(%)	
东巴扎乡	艾孜拉村	868.43	131.73	131.73	5269	5269	5269	0	0	131.73	0	131.73	100%	
	塔乌村	1604.56	177.59	177.59	7104	7131	7131	0	178.59	178.27	0	178.27	100%	
合计		2472.99	309.32	309.32	12373	12400	12400	0	178.59	310	0	310	100%	

鄯善县东巴扎乡平安创建复验情况统计表

序号	项目	实有数	创建数	新创建数	未创建数	摘牌数	创建率(%)	备注
1	平安乡镇	1	1	0	-	-	100%	
2	平安村(社区)	4	4	0	-	-	100%	
3	平安景点(点)	0	0	0	-	-	0	
4	平安单位	0	0	0	0	0	100%	
5	平安宗教活动场所	1	1	0	1	0	100%	
6	平安校园	2	2	0	0	0	100%	
7	平安家庭	1113	1079	34	26	0	100%	
8	平安店铺	65	59	6	7	0	100%	
9	平安文化市场	-	-	-	-	-	-	
10	平安医院	1	1	0	0	0	100%	
11	平安企业	-	-	-	-	-	-	

东巴扎乡 2024 年安全生产检查隐患排查整治台账

东巴扎回族民族乡人
民政府

序号	检查日期	检查地点	存在问题	整改措施	整改时限	整改落实情况	备注
1	1. 2	后梁村	法图麦打饕店一个灭火器压力不足，已过期。	换新的灭火器		已完成	
2	1. 3	艾孜拉村	葡萄地放养的人生火取暖离开时没有彻底灭掉，存在安全隐患。	当场将灭火，村委会利用入户走访、升国旗时宣讲等方式给村民宣传，让村民提高消防安全意识，及时消除安全隐患。		已完成	
3	1. 12	艾孜拉村	紫区 11 号楼二单元有居民私拉电线电动车充电，电线老化	对此居民进行宣传安全用电教育，当场拔电线，在充电桩完成充电		已完成	
4	1. 16	塔乌村	银区 5 号楼 5 楼住户高空坠线给电动车充电	当场督促整改		已完成	
5	1. 19	后梁村	保留区马建军家房顶电线遇刮风冒火，存在安全隐患	马建军找电工进行维修		已完成	
6	1. 22	后梁村	保留区马建军家房顶电线遇刮风冒火，存在安全隐患	马建军找电工进行维修		已完成	
7	1. 27	塔乌村	巴扎市场安保时发现，好多灭火器已过期，存在安全隐患	给巴扎市场老板反映，让他们及时更换。		已完成	

8	1.30	后梁村	金区8号楼1单元5楼楼道内一个灭火器过期	联系望沙物业公司立即更换新灭火器		已完成	
9	2.7	前街村	蓝区3号楼1单元和7号楼2单元堆放较多纸箱杂物未及时清理，存在消防隐患	当场整改清理完成		已完成	消防
10	2.8	塔乌村	巴扎市场私拉电线	对私拉电线进行清理		已完成	用电安全
11	2.10	艾孜拉村	紫区11号楼旁秋千螺丝松动	当场进行维修，避免小孩玩耍摔倒受伤		已完成	
12	2.14	艾孜拉村	望沙巴扎柯南茶吧二楼私拉插线板	当场整改收回		已完成	用电安全
13	2.16	前街村	望沙巴扎吾买尔果蔬店、玫瑰园、阿力曼斯便民商店消防栓未通水	联系物业公司现场查看具体情况，并进行维修	限期2天内完成	已完成	消防
14	2.17	前街村	望沙巴扎福利彩票店灭火器过期	督促更换药剂	限期3天内完成	已完成	消防
15	2.19	前街村	望沙巴扎佳和乐便民商店堆放纸箱杂物较多	及时清理		已完成	消防
16	2.20	艾孜拉村	英巴哈尔养身馆私自拉线在店面前给电动车充电，没有把充电器以及电线收走，存在安全隐患	当场对店主进行批评教育，立即把电线拉回，及时消除安全隐患		已完成	
17	2.25	后梁村	金区11号楼楼道内两个灭火器过期，存在安全隐患	联系物业立即更换新的灭火器。		已完成	

18	2.28	前街村	卡那地片区有农民清理葡萄地时，焚烧葡萄树枝，存在消防安全隐患	已当场督促该农户及时将火扑灭，并进行宣传消防安全常识教育		已完成	
19	3.1	前街村	蓝区7号楼2单元楼道堆积纸箱	当场清理		已完成	消防
20	3.4	后梁村	金区11号楼有人私拉插线板违规给电动车充电，存在安全隐患	已联系业主及时收回插线板并进行用电安全知识教育		已完成	
21	3.7	塔乌村	银区3号楼1单元一群众拉插线板给电动车充电	批评教育收回插线板		已完成	用电安全
22	3.11	前街村	蓝区3号楼1单元门口有业主私拉电线给电动车充电，存在安全隐患	已督促该业主将电动车移至充电桩处充电，并向该业主普及安全用电常识及时消除此隐患		已完成	
23	3.19	艾孜拉村	有一小学生开一辆三轮电动车拉3名同学	批评教育		已完成	交通安全
24	3.21	前街村	蓝区7号楼2单元楼道堆积杂物	批评教育清理杂物		已完成	消防
25	3.25	艾孜拉村	紫区13号楼居民在自家灶台用纸箱子制作人一个防油渍装置	劝导把纸箱去掉。		已完成	消防
26	3.31	前街村	望沙巴扎14号楼下水道井盖没有盖好	当场将井盖盖好		已完成	
27	4.1	前街村	望沙巴扎13号楼门前堆积较多纸箱	当场整改		已完成	消防

28	4.5	艾孜拉村	紫区4号楼2单元私拉电线	当场整改		已完成	用电安全
29	4.10	塔乌村	银区4号楼居民飞线充电	批评教育，现场整改		已完成	用电安全
30	4.18	前街村	蓝区17号别墅西侧垃圾桶已满，存在安全隐患。	排查人员已联系物业相关人员及时整改		已完成	
31	4.22	塔乌村	草湖片区一棵树与电线接触	对树木进行清理		已完成	用电安全
32	4.24	前街村	蓝区10号楼3单元有业主私拉电线给电动车充电，存在安全隐患	排查人员已督促该业主将电动车移至充电桩处充电，并向该业主普及安全用电常识，及时消除此隐患		已完成	
33	4.25	塔乌村	美合奈提商店灭火器过期	及时更换		已完成	消防
34	4.26	艾孜拉村	紫区4号楼2单元飞线充电	批评教育，现场整改		已完成	用电安全
35	5.3	艾孜拉村	红区6号楼村民加帕尔·西提尼亚孜的小儿子在二楼小阳台上玩耍，没有大人照看，存在摔下楼的安全隐患	村干部当场对村民加帕尔·西提尼亚孜进行批评教育，不要让小孩在阳台上独自玩耍，一定要有大人照看，及时消除安全隐患		已完成	
36	5.4	前街村	老村委会动车下水井盖未盖好	当场处理		已完成	

37	5.6	前街村	蓝区5号楼3单元飞线充电	当场整改		已完成	用电安全
38	5.8	塔乌村	吾衣曼一农户家电线老化	联系供电所进行更换		已完成	用电安全
39	5.9	艾孜拉村	紫区4号楼2单元飞线充电	当场整改		已完成	用电安全
40	5.18	艾孜拉村	紫区10号楼旁边的电动车充电桩插线口插板被拨出	联系物业进行维修		已完成	用电安全
41	5.19	后梁村	哈吉君家院内堆放大量杂物	安排村干进行清理		已完成	消防
42	5.22	前街村	蓝区2号楼1单元飞线充电	督促将电动车移动到充电桩充电		已完成	用电安全
43	5.26	前街村	李永胜饲料店一灭火器过期	当场整改		已完成	消防
44	6.1	塔乌村	兰花花农家宴门口一棵大树被风刮倒，与电线接触，影响路人安全	村委会已派人清理		已完成	交通安全
45	6.4	塔乌村	绿道农家乐灭火器过期	及时更换		已完成	消防
46	6.11	后梁村	马德荣农资店前面有个深坑，里面有较多电线，坑周围无任何警示标识，存在交通安全隐患	在坑周围放置路障		已完成	交通安全

47	6.18	前街村	蓝区10号楼北侧监控箱旁出现电线外露	联系物业进行整改		已完成	用电安全
48	6.22	后梁村	金区个别楼栋内灭火器压力不足	联系物业进行整改		已完成	消防
49	6.25	塔乌村	核桃园农家乐灭火器压力不足	及时整改		已完成	消防
50	6.27	前街村	蓝区2号楼3号楼两侧有车辆占用消防通道停车较多，存在安全隐患	排查人员已当场督促车主将车辆停至合理位置，并进行占用消防通道车主普及消防常识，及时消除此隐患		已完成	
51	6.29	塔乌村	村委会充电桩损坏	已联系维修人员进行维修		已完成	用电安全
52	6.30	塔乌村	巴扎市场个别摊位未配备灭火器	对摆摊位的老板教育引导，做好消防工作		已完成	消防
53	7.1	艾孜拉村	亭子片区10米深的井没有井盖	用木板把井口盖住，并用树枝标志，避免造成事故		已完成	道路
54	7.5	后梁村	望沙星光夜市部分儿童游玩项目存在安全隐患。	已督促负责人进行限期整改		已完成	
55	7.8	艾孜拉村	原双胞胎农家乐鱼塘有几个小孩游泳，存在安全隐患	当日排查干部当场对小孩进行批评教育，要求不要在鱼塘游泳，二是加强宣传力度和排查力度，及时发现并做好预防工作，及时消除安全隐患		已完成并持续关注	

56	7. 11	后梁村	望沙星光夜市阿米娜小吃的砂锅有异味，存在食品安全隐患	已当场督促下架问题食品		已完成	
57	7. 14	塔乌村	巴扎市场入口车辆乱停现象比较多，存在交通安全隐患	已联系巴扎市场老板并让他及时安排安保人员，避免出现交通事故		已完成	
58	7. 16	后梁村	望沙星光夜市马师傅回民席旁洗菜水池发生故障，影响使用	已由村委会联系维修人员进行维修		已完成	
59	7. 19	艾孜拉村	滨沙大道晚上有些人做烧烤吃，喝酒把酒瓶扔到路边，路边有很多玻璃渣子，还有白色垃圾	一是村委会动员干部群众。利用爱国卫生日在滨沙大道路边进行大扫除，二是加大宣传和加强排查力度，对居民进行宣传不要扎堆喝酒，堆在路边的喝酒的居民进行批评教育，及时消除安全隐患		已完成	
60	7. 27	艾孜拉村	紫区 13 号楼 1 单元居民私自拉电线板电动车充电，导致电动车着火了，存在用电安全隐患。	对居民批评教育并村委会干部利用入户走访时间加强宣传力度，要求居民充电要充电桩完成，从而减少风险，及时消除安全隐患。		已完成	用电安全
61	7. 30	艾孜拉村	颜壬堂健康品店进货后，把纸箱子放在店门口，存在消防安全隐患。	对店主进行批评教育，要求立即把纸箱子进行处理，已整改。		已完成	消防
62	8. 3	艾孜拉村	沙漠田园鱼塘有小学生钓鱼，存在滑入鱼塘，发生溺水的安全	一是排查干部及时向塘主提醒，立即制止小学生钓鱼的行为，并		已完成	

			隐患。	告诫以后不许小学生在鱼塘附近玩耍等行为，及时消除安全隐患。			
63	8.9	后梁村	保留区供电所旁一个电线杆发生倾斜，存在倒塌风险。	联系供电所协调解决。		已完成	用电安全
64	8.15	前街村	蓝区1号楼后面一个下水道盖子松动，存在随时陷塌的安全隐患。	排查干部已把下水道盖子进行加固，及时消除安全隐患。		已完成	
65	8.18	前街村	蓝区3号楼1单元西侧堆放纸盒杂物，存在消防安全隐患。	已当场督促业主整改，消除安全隐患。		已完成	消防
66	8.22	前街村	蓝区6号楼前有群众私拉插线板电动车充电，存在安全隐患。	已当场督促整改，并对其进行批评教育。		已完成	用电安全
67	8.26	前街村	红区商铺梦缘依橱门口堆放杂物较多，存在安全隐患。	已当场督促店主整改，消除安全隐患。		已完成	消防
68	8.28	前街村	蓝区6号楼1单元有业主私拉电线给电动车充电，存在安全隐患。	已当场督促业主将电动车移至充电桩处充电，并向该业主宣传普及安全用电常识。消除安全隐患。		已完成	用电安全
69	8.29	塔乌村	吾依曼片区一处电表箱没有盖子，存在安全隐患。	已联系供电公司问题点位进行修正，同时排查全村所有供电设施。		已完成	用电安全
70	9.1	前街村	红区商铺吾马尔果蔬店门口堆放杂物较多，存在安全隐患。	已联系店主，督促店主及时整改。		已完成	消防

71	9.4	艾孜拉村	紫区13号楼地下室堆积纸箱子，存在消防安全隐患。	做好居民思想工作，要求把箱子处理干净，入户走访时做好消防宣传工作，要求居民不要乱放、乱堆，及时消除安全隐患。		已完成	消防
72	9.9	前街村	蓝区3号楼1单元门口西侧堆放杂物较多，存在消防安全隐患。	已当场督促整改。		已完成	消防
73	9.12	艾孜拉村	9月12日排查发现，紫区12号楼地下室堆积纸箱子，存在消防安全隐患。	做好居民思想工作，要求当场把箱子处理干净，入户走访时做好消防宣传工作，要求居民不要乱放、乱堆，及时消除安全隐患。		已完成	消防
74	9.16	前街村	蓝区2号楼1单元有业主私拉电线给电动车充电，存在安全隐患。	已当场督促业主将电动车移至充电桩处充电，并向该业主普及安全用电常识。消除此安全隐患。		已完成	用电安全
75	9.19	前街村	红区商铺佳和乐超市门口堆放杂物较多，存在安全隐患。	督促店主及时清理不必要的杂物。		已完成	消防
76	9.24	艾孜拉村	辖区有个别小孩在河坝边钓鱼，玩水，存在安全隐患。	已当场督促小孩回家，并对其进行批评教育，及时消除安全隐患。		已完成	
77	9.27	后梁村	保留区巷道内一个井盖松动，影响过往车辆通行。	已安排村干部完成加固。		已完成	交通安全
78	10.3	艾孜拉村	居民反映，紫区10号楼下有一辆僵尸车，不仅晚上发警报声没人管，影响居民正	包联干部找到车主，要求把车停放到别的停车处或者卖掉处理		整改中	

			常休息，还影响其他居民正常停车				
79	10.6	后梁村	滨沙大道个别游客找不到露营地寻求帮助	已由志愿者指引至望沙星光夜市停车场处		已整改	
80	10.10	塔乌村	大排查时发现，昨日砍树时，新安路主路边上的路灯头被树弄断	针对今日大排查时发现，昨日砍树时，新安路主路边上的路灯头被树弄断，存在隐患的问题已于电管站联系，让他们及时处理		已整改	
81	10.12	塔乌村	大排查时群众反映，恰那依曼片区发现新增疆外来务工人员，人员还未到警务室报备，还不能确定人员身份	针对大排查时发现，在今日大排查时群众反映，恰那依曼片区发现新增疆外来务工人员，人员还未到警务室报备，还不能确定人员身份，存在一定的安全隐患的已向新增人员警告，让他们及时到警务室报备，以免发生人生，财产安全隐患		已整改	
82	10.14	艾孜拉村	杜尔丹娜麻辣烫店该活动，有三辆车停放店面前路边导致交通堵塞	排查干部与车主联系，要求把车停放在停车场，确保交通畅通		已整改	
83	10.18	塔乌村	吾依曼片区有一口自来水井盖子部分损坏，存在路行车辆或者人员掉下去的隐患	已联系自来水公司让他们及时派人更换处理		已整改	

84	10.21	后梁村	东大寺对面巷道口自来水井管道破裂导致大量水溢出路面，导致群众难以通行	已上报乡主管部门协调解决		已整改	
85	10.26	前街村	美食街附近有一个井没有井盖，存在安全隐患。	一是排查干部当场用木头等盖住，避免有人不慎掉落受伤，二是及时联系施工队进行维修，及时消除安全隐患。		已完成	
86	10.30	前街村	美食街有一个电表箱没有盖子，存在用电安全隐患。	当场与电管所工作人员进行要求立即进行维修，及时消除安全隐患。		已完成	用电安全
87	11.5	前街村	红区商铺蓝玫瑰便利店门口西侧堆放纸盒杂物较多，存在安全隐患。	已当场督促店主及时整改。		已完成	消防
88	11.9	艾孜拉村	蓝区1号楼3单元电表箱电路故障，存在安全隐患。	当场联系物业，督促物业及时整改。		已完成	用电安全
89	11.14	艾孜拉村	蓝区2号楼1单元有业主私拉电线给电动车充电，存在安全隐患。	当场督促该业主将电动车移至充电桩处充电，并向该业主普及安全用电常识，及时消除此隐患。		已整改	用电安全
90	11.17	塔乌村	放羊的群众在田地里点火取暖	排查干部当场批评教育放羊群众，同时晚研判的时候书记安排各包楼栋干部做好宣传教育		持续关注	
91	11.22	前街村	蓝区公租楼有业主私拉电线给电动车充电，存在安全隐患。	当场督促该业主将电动车移至充电桩处充电，并向该业主普及安全用电常识，及		持续关注	用电安全

				时消除此隐患。			
92	11. 24	艾孜拉村	居民反映紫区 9 号楼地下室下水道管子有漏洞，渗水	将此情况反映给物业，及时进行维修		已整改	
93	11. 28	前街村	蓝区 5 号楼三单元楼道窗户未及时关闭，近期天气温度较低，容易导致楼道暖气管道被冻坏，存在安全隐患	排查人员及时关闭窗户，并由网格员加强宣传		已整改	
94	11. 30	前街村	群众反映恰那核桃园北侧葡萄地有村民放羊时烧葡萄枝，杂草取暖	排查人员当场熄灭，并向该村民普及消防安全常识，及时消除安全隐患		已整改	
95	12. 1	艾孜拉村	紫区 3 号楼侧面有一堆生活垃圾，不仅有损村容貌，还存在消防安全隐患	村委会安排村干部已清理		已整改	
96	12. 5	前街村	六六六商店前面人行道停放车辆较多，存在交通安全隐患	一是联系车主，让车主及时车辆移至停车场，二是村巡查小组加大巡逻，发现此类问题，立即督促整改		已整改	
97	12. 8	前街村	蓝区 13 号楼前堆放砂石料，存在交通安全隐患	排查干部联系业主督促业主及时清理		已整改	
98	12. 10	后梁村	保留区巷道内夜间有几只流浪狗到处乱跑	由干部入户提醒群众夜间务必锁好大门		已整改	
99	12. 12	塔乌村	银区六号楼灭火器已过期	已给物业公司反映，让他们及时更换		整改中	

100	12. 17	后梁村	库塔乐园里马戏团在工作时间彩排，噪音较大，影响周边单位正常工作	已联系马戏团负责人进行协商，降低噪音		已整改	
101	12. 21	后梁村	沙漠田园处有人点燃芦苇取暖，存在火灾隐患	已及时将火扑灭同时对该群众进行批评教育		已整改	
102	12. 26	后梁村	保留区李文贵 11 月份因腰椎问题在乌鲁木齐人民医院做了手术，自付部分超过 50%，对医保报销比例存在质疑态度	已由乡村振兴办主任刘新伟入户进行详细解释		已整改	
103	12. 31	艾孜拉村	排查发现沙坝鱼塘有几个小孩在滑冰，存在安全隐患	当日排查干部对这几个孩子进行批评教育，要求孩子不要私自到鱼塘滑冰，同时利用国旗下宣讲、入户走访等加强宣传力度，避免冰面破裂，掉入水中		已整改并持续关注	

附件 3 绩效评价报告意见反馈表

绩效评价报告征求部门意见反馈表

填表时间： 2025 年 7 月 23 日

报告名称	鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年部门整体支出绩效评价报告		
评价机构	新疆宝中有限责 任会计师事务所	联系人及联系方式	杨帆 18690157313
主管部门	鄯善县东巴扎回 族民族乡人民政 府	联系人及联系方式	苏比伊努尔·阿力木 18509951079
主管 部门意见	天益收 主管部门(盖章) 负责人签字: 杨帆 2025 年 7 月 23 日		

附件 4 满意度调查问卷分析报告

关于东巴扎回族民族乡人民政府整体工作满意度调查报告

一、调查对象与调查内容

（一）调查对象

本次调研对象为东巴扎回族民族乡人民政府辖区群众

（二）调查内容

您对目前东巴扎乡的整体工作评价是？

您认为东巴扎乡开展安全生产专项整治工作是否有效果？

您对当前惠民惠农补贴政策落实情况是否满意？

您对东巴扎乡工作人员为民服务的总体评价是？

二、调查方法

本次问卷调查采用的方式为随机匿名调查。

三、问卷的发放和回收

本次问卷发放 103 份，回收有效 103 份，问卷回收率 100%。

四、调查结果

关于东巴扎回族民族乡人民政府整体工作满意度调查

第1题：第1题：你对目前东巴扎乡的整体工作评价是？〔单选题〕 [单选题]

选项	小计	比例
A. 满意	101	98.06%
B. 一般	2	1.94%
C. 不满意	0	0%
本题有效填写人次	103	

第2题：第2题：您认为东巴扎乡开展安全生产专项整治工作是否有效果？〔单选题〕 [单选题]

选项	小计	比例
A. 效果好	101	98.06%
B. 效果一般	2	1.94%
C. 无效果	0	0%
本题有效填写人次	103	

第3题：第3题：您对当前惠民惠农补贴政策落实情况是否满意？〔单选题〕 [单选题]

选项	小计	比例
A. 满意	103	100%
B. 一般	0	0%
C. 不满意	0	0%
本题有效填写人次	103	

第4题：第4题：您对东巴扎乡工作人员为民服务的总体评价是？〔单选题〕 [单选题]

选项	小计	比例
A. 好	103	100%
B. 一般	0	0%
C. 不好	0	0%
本题有效填写人次	103	

五、调查问卷结果分析

根据问卷调查结果显示，问题 1：您对目前东巴扎乡的整体工作评价是？101 名群众选择了“满意”，2 名群众选择了“一般”；问题 2：您认为东巴扎乡开展安全生产专项整治工作是否有效果？101 名群众选择了“效果好”，2 名群众选择了“效果一般”；问题 3：您对当前惠民惠农补贴政策落实情况是否满意？103 名群众选择了“满意”；问题 4：您对东巴扎乡工作人员为民服务的总体评价是？103 名群众选择了“好”。经统计分析，采用权重法： $\sum \text{样本数} \times (\text{“满意/效果好/好”} \times 1.0 + \text{“一般/效果一般”} \times 0.5 + \text{“不满意/无效果/不好”} \times 0.0) / \text{总样本数} \times 100.00\%$ ，计算每条问题的满意度结果，再将各题所得分值求平均值，得出受益对象的整体满意程度为 99.52%，总体满意度水平较好，表明东巴扎回族民族乡人民政府辖区群众对当地政府部门各项工作予以肯定。

附件 5 现场勘查访谈记录及照片

部门单位相关负责人访谈记录

1、请您简要介绍 2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府预算申请批复情况，是否有预算调整；

2024 年我单位年初预算为 1566.13 万元，追加预算资金 310.91 万元，年终调整后的预算资金为 1877.04 万元。

2、请您简要介绍 2024 年专项、重点项目预算申请及预算批复情况；

我单位 2024 年重点实施实施项目为葡萄架式改造补助资金项目预算资金 31.06 万元；东巴扎乡后梁村水泥道路建设项目预算资金 44.21 万元；东巴扎乡塔乌村沥青道路建设项目预算资金 28.55 万元；东巴扎乡公共照明设施建设项目预算资金 30 万元。

3、请您介绍鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 2024 年工作计划；

2024 年我单位工作计划为通过开展葡萄架式改造、发展特色农业、畜牧业、乡土实用人才培养等，持续巩固脱贫成果，全力推进乡村振兴。加大力度做好各类民生工程，从发放各种惠民惠农补贴，开展民政救助、低保兜底，大力实施职业技能提升行动，社会保障就业和再就业等方面助力乡村振兴，提高群众幸福指数。深入实施“三产提升”工程、促进消费提质扩容、加快电商物流升级，推进“文旅兴市”战略。

推进各项社会事业建设，一是稳步发展教育事业，全面

加强国家通用语言文字教育和学生心理健康教育、开展助学护学、巩固学前教育等；二是大力提升农村卫生服务建设力度；三是加强农村人居环境整治改善村容村貌；四是从交通运输安全生产、消防、建筑施工、工业企业、农业生产等方面抓好抓紧安全生产建设工作。

4、部门预算安排和工作计划，重点工作资金的保障性，项目是否遵循轻重缓急按序保障，有没有专项支出立项依据；

我单位部门预算资金使用符合国家法规和财务管理制度；预算资金拨付有完整的审批程序和手续，符合项目预算批复或合同规定的用途；不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，确保我部门预算资金规范运行。

5、请您叙述一下部门整体支出年初预算金额及实际到位金额，如果有年中追加，请描述原因；

2024 年我单位年初预算金额为 1566.13 万元，实际到位资金 1877.04 万元，主要原因是 2024 年我乡追加乡村振兴项目、葡萄架势改造等项目。

6、请您简要介绍 2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府决算情况，预决算情况信息是否有公示，在哪里采取什么方式公开公布？

2024 年我单位已进行了财务决算，预决算情况均已按要求在鄯善县人民政府网站进行了公开公布。

7、请您简要介绍 2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府开展政府采购项目情况，工作中存在的问题，需要改进的地方；

开展政府采购情况：2024 年我单位共开展政府采购项目 11 个，采购金额合计 172.36 万元。

存在的问题及改进措施：政府采购项目工作中存在政府采购制度不完善、负责政府采购工作的人力不足的问题。改进措施为我单位将完善政府采购制度，明确各环节流程与职责；通过内部合理调配充实采购岗位人员，同时加强现有人员技能培训以提升工作效率，保障采购工作规范高效。

8、请您简要介绍鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府各项财务管理制度是否健全，资金拨付流程及实际使用情况，支付使用过程中存在的困难，需要改进的地方；

我单位各项财务制度健全，能够严格按照相关流程向财政部门申请资金，在资金使用过程中严格遵循各项规章制度，确保各项资金做到专款专用。

9、请您简要介绍 2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府预算资金主要支出方向；

2024 年我单位预算资金主要支出方向为一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出、项目支出。

10、请您介绍资产管理情况，资产管理主要存在的问题，需要改进的地方？

2024 年我单位严格按照各项规章管理制度管理我单位资产，做好定期盘点。存在的问题：2022 年 8 月，鄯善县东巴扎乡已竣工验收望沙巴扎基础设施建设项目，在建工程科目挂账 300 万元截至 2024 年未及时转固定资产核算。该问题属于立

查立改类，已转入固定资产科目，同时督促财会人员加强学习，规范固定资产核算工作符合财务的核算标准，加强固定资产管理，并严格执行固定资产管理相关规定，及时办理资产结转手续，保证账账相符，账实相符。

11、请您简要介绍部门中长期发展规划（“十四五”规划或其他中长期规划），部门为实现这些目标任务做了哪些工作部署，工作实施的难点，解决困难的计划或者方案；

我单位中长期发展规划主要是：以全面推进乡村振兴战略为抓手，大力实施乡村建设行动，率先在旅游服务、现代商贸、物流仓储、文化产业等方面催生现代化、高质量发展增长极，具体内容见工作计划及政府工作报告。

12、请您简要介绍 2024 年鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府重点工作清单及完成情况，和年度工作计划及完成情况，工作中存在的难点以及解决方案，谈谈今后的工作规划；

2024 年东巴扎乡通过开展葡萄架式改造、发展特色农业、畜牧业、乡土实用人才培养等，完成架式改造 310 亩的任务，持续巩固脱贫成果，全力推进乡村振兴。加大力度做好各类民生工程，从发放各种惠民惠农补贴，开展民政救助、低保兜底，办好民生实事，持续扩大就业增收，实现农村富余劳动力转移就业人数 728 人，惠民政策落实率 100%。我乡立足本地特色，积极培育消费新模式，通过重点打造星光夜市，占地面积 500 余平方米，该夜市集特色餐饮、文创零售、休闲娱乐为一体，共设置摊位 20 余个，本地商户占比达 100%，有效激发市场活力，促进消费扩容升级。

推进各项社会事业建设，一是稳步发展教育事业，全面加强国家通用语言文字教育和学生心理健康教育、开展助学护学、巩固学前教育持续巩固义务教育成果，加强“控辍保学”工作，义务教育巩固率 100%；二是大力提升农村卫生服务建设力度，全乡基本养老保险、医疗保险参保率分别为 98.98%、98.15%；三是加强农村人居环境整治工作，每周二和周五组织全体机关干部开展环境卫生大扫除和捡垃圾活动，确保路面无积存垃圾，无卫生死角，辖区环境卫生显著改善；四是设立从交通安全劝导站，派出所民警常态化开展交通疏导及违法行为查处工作，确保道路通行秩序。在辖区主干道、村道交叉口增设减速带等安全设施，有效降低车辆行驶速度减少安全隐患。

访谈对象	被访谈者	联系方式	备注
鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 东巴扎乡党委副书记、乡长	柯文忠	13999691200	
鄯善县东巴扎回族民族乡人民政府 府会计	哈斯也提·阿合买提	13369952921	













